



Osnovna šola Kuzma



IME in PRIIMEK: _____

NASLOV: _____

RAZRED: _____

RAZREDNIK: _____

DOMAČI TELEFON: _____

Službeni telefon matere: _____

Mobilni telefon matere: _____

Službeni telefon očeta: _____

Mobilni telefon očeta: _____



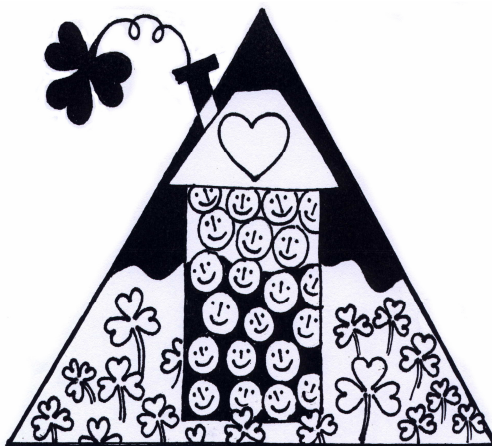
Osnovna šola Kuzma



**OSNOVNA ŠOLA
KUZMA**

PUBLIKACIJA ZA ŠOLSKO LETO

2009/2010





1. UVOD

Spoštovani učenci, dragi starši

Naše življenje je sestavljeno iz številnih pomembnih ali manj pomembnih poti. Vsaka od njih ima poleg svojega začetka in konca postavljene tudi cilje. Slednje bomo uresničili lažje, v kolikor se bomo svoje vloge čim bolj zavedali. V življenju mladega človeka sta vzgoja in izobraževanje najpomembnejši poti, ki pomagata izoblikovati človeka do te mere, da bo v svojem nadaljnjem življenju lahko kos vsem zahtevam in potrebam časa tako na osebni kakor tudi družbeni ravni. Starši in učitelji se moramo ob tem še kako dobro zavedati, da smo prav mi tisti, ki smo dolžni in odgovorni v slehernem trenutku mlademu človeku stati ob strani in mu tako preko svojega poslanstva omogočati čim boljšo in lepšo prihodnost. Naša medsebojna povezanost in skupno dobro sodelovanje v smislu iskanja optimalnih rešitev bo poti do ciljev le še bogatilo in plemenitilo. Prav zaradi vsega navedenega si v vlogi ravnatelja želim med šolskim letom veliko dobrega in plodnega sodelovanja na vseh področjih dela in življenja .

Poleg prevzemanja svojih vlog s strani staršev in učiteljev pa je še kako pomemben odnos do šole, vas, učencev. Po svojih najboljših močeh si morate prizadevati, da boste svoje poslanstvo opravljali prizadevno in odgovorno. S tem boste poleg odnosa do sebe kazali tudi to, da veste in znate ter zmorete spoštovati svoje starše in učitelje, ki vam v vsakem trenutku stojijo ob strani. Nobenega dvoma ni, če se bomo skozi šolsko leto 2009/2010 na OŠ Kuzma vsi skupaj ter vsak posebej zavedali svoje vloge in drug ob drugem čutili zadovoljstvo in željo po dobrem sodelovanju, bo pot do cilja neprimerno lažja. In uspeh zagotovo ne bo izostal.

Ravnatelj:
Jožef ŠKALIČ

**NAJ PRIJAZNA BODO JUTRA,
NAJ BO VAREN VSAK NOV DAN!**



Osnovna šola Kuzma



2. PREDSTAVITEV ZAVODA

OSNOVNA ŠOLA KUZMA
Kuzma 20, 9263 Kuzma

Ravnatelj: Jožef Škalič
Tajnica: Alenka Urbančič
Socialna delavka: Suzana Farič

Tel.: tajništvo (02) 555 80 40
Fax: (02) 555 80 48
E-mail: os.kuzma@guest.arnes.si

Št. transakcijskega računa: 01256-6030659608
Davčna številka: 77414900

IME IN SEDEŽ JAVNEGA ZAVODA

OSNOVNA ŠOLA KUZMA s svojo vzgojno-izobraževalno dejavnostjo zagotavlja uresničevanje potreb po osnovnošolskem izobraževanju in vzgoji ter varstvu predšolskih otrok na območju, za katerega je ustanovljena.

Sedež šole in vrtca je Kuzma 20, 9263 Kuzma.

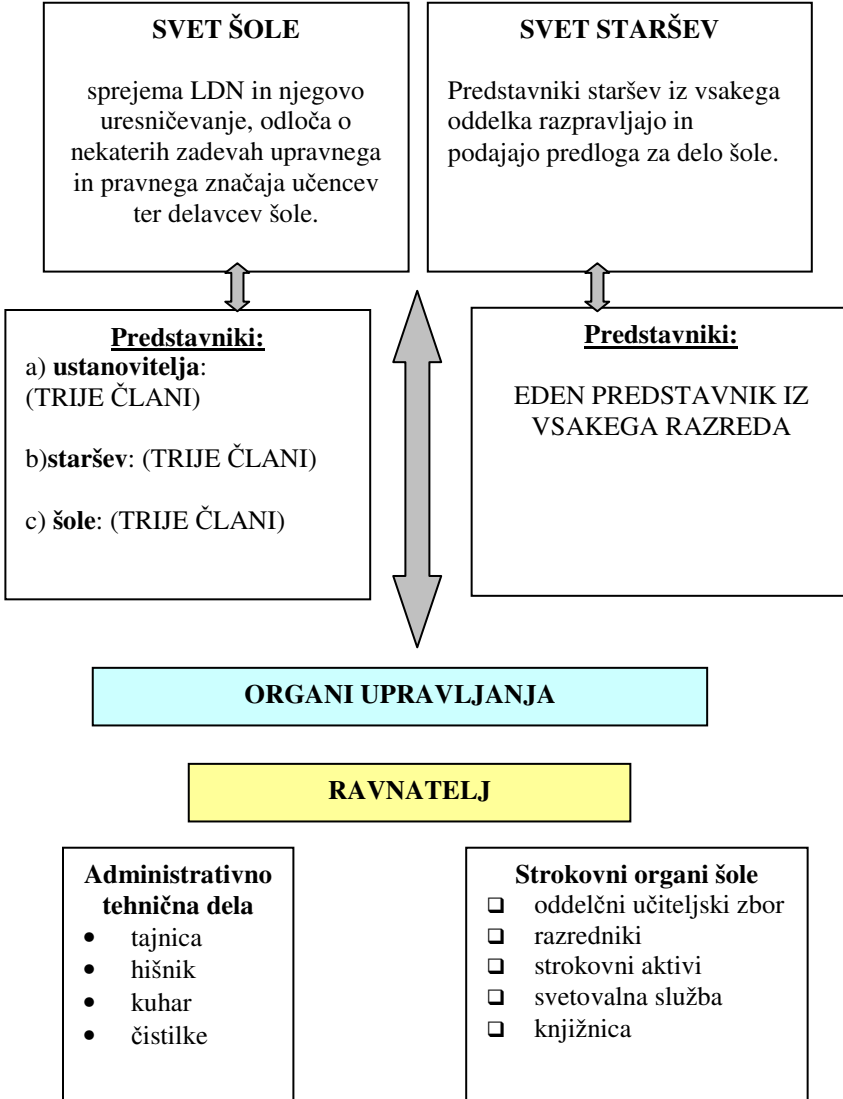
USTANOVITELJ: Občina Kuzma

ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence, je določen z aktom o ustanovitvi. Naš šolski okoliš obsega pet vasi: Kuzmo, Dolič, Gornje Slaveče, Matjaševce in Trdkovo.



3. ORGANI UPRAVLJANJA ZAVODA





SVET ŠOLE

Zavod upravljata ravnatelj in svet javnega zavoda OŠ Kuzma.

Svet zavoda ima štiriletni mandat.

Člani sveta šole v šolskem letu 2009/2010:

- predstavniki ustanovitelja Občine Kuzma: _____,
_____ in _____;
- predstavniki šole: _____, _____, _____,
_____ in _____;
- predstavniki staršev: _____, _____ in
_____.

SVET STARŠEV

Sestavljajo ga predstavniki vsakega oddelka šole.

Člani sveta staršev v šolskem letu 2009/2010 so:

1. Jerica Bonifarti, Gerlinci 36, 1. razred;
2. _____, 2. razred;
3. _____, 3. razred;
4. _____, 4. razred;
5. _____, 5. razred;
6. _____, 6. razred;
7. _____, 7. razred;
8. _____, 8. razred;
9. _____, 9. razred;
10. Tadeja Recek, Gornji Slaveči 114 a, predstavnik vrtca 1. starostno obdobje;
11. Simona Prosič Filip, Gornji Slaveči 117, predstavnica vrtca, 2. starostno obdobje.

STROKOVNI ORGANI ZAVODA

Strokovni organi zavoda so: pedagoški zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

Pedagoški vodja in poslovodni organ OŠ je RAVNATELJ, ki usklajuje in sodeluje z vsemi organi šole.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo učitelji in učiteljice, ki poučujejo v posameznih razredih.

Strokovni aktivni:

- a) Aktiv učiteljev I. triade (vodja Niko Jandl);
- b) Aktiv učiteljev II. Triade (vodja Marjan Recek);
- c) Aktiv učiteljev III. triade (vodja Jasminka Krpič).



Strokovni timi:

Skrbijo za kontinuirano in kvalitetno delo na posameznih predmetnih področjih. Na nivoju celotne OŠ vodijo in kontinuirajo delo vodje timov posameznega predmetnega področja.

ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV

Skupnost učencev je organizirana v oddelčne skupnosti, ki jih predstavlja parlament učencev: sestavljata ga po dva učenca iz vsakega razreda, vodi pa predsednik ŠSU pod vodstvom mentorja. Letos bo glede na število oddelkov 18 predstavnikov iz posameznih razredov.

Predsednik/ca ŠSU je učenec/ka 9. razreda, _____.

Tajnik/ca pa je učenec/ka 9. razreda, _____.

Otroški parlament poteka že osemnajsto leto in je s svojo tradicijo postal nepogrešljiva oblika spodbujanja participacije otrok in mladih pri vprašanjih, ki zadevajo njihovo prihodnost. Po 13.členu Konvencije Združenih narodov o otrokovih pravicah ima otrok pravico do prostega izražanja lastnega mnenja. To je oblika vzgoje otrok za demokracijo, ki poteka v obliki pogovorov in razprav o aktualnih vprašanjih, ki zadevajo otroka. Odvijajo se na ravni razreda, šole, občine oziroma regije in na državnem nivoju. Rdeča nit Otroških parlamentov je tema, ki je vsako leto druga in jo izberejo otroci sami.

Tema 18. otroškega parlamenta je STEREOTIPI, RASIZEM IN DISKRIMINACIJA!

4. ČASOVNA RAZPOREDITEV UR - I. TRIADA

URA	Od – do	Dejavnost
Predura	6. ⁰⁰ -8. ⁰⁰	jutranje varstvo
1.	8. ⁰⁰ -8. ⁴⁵	pouk
2.	8. ⁴⁵ -9. ⁰⁰	MALICA - I. TRIADA
3.	9. ⁰⁰ -9. ⁴⁵	pouk
3.	9. ⁵⁰ -10. ³⁵	pouk
4.	10. ⁴⁰ -11. ²⁵	pouk
	11. ²⁵ -11. ⁴⁰	kosilo - I. TRIADA
5.	11. ³⁰ -12. ¹⁵	pouk - II. in III. TRIADA
5.	11. ⁴⁰ -12. ²⁵	pouk



ČASOVNA RAZPOREDITEV UR - II. in III. TRIADA

URA	Od – do	Dejavnost
Predura	7. ⁰⁰ -8. ⁰⁰	
1.	8. ⁰⁰ -8. ⁴⁵	pouk
2.	8. ⁵⁰ -9. ³⁵	pouk
3.	9. ³⁵ -9. ⁵⁰	MALICA - II. in III. TRIADA
3.	9. ⁵⁰ -10. ³⁵	pouk
4.	10. ⁴⁰ -11. ²⁵	pouk
5.	11. ³⁰ -12. ¹⁵	pouk
	12. ¹⁵ -12. ³⁰	kosilo - II. in III. TRIADA
6.	12. ³⁰ -13. ¹⁵	pouk
7.	13. ²⁰ -14. ⁰⁵	pouk
8.	14. ¹⁰ -14. ⁵⁵	pouk

Opombe: DOD – dodatni pouk, DOP – dopolnilni pouk,
RUZ – razredna ura, individualna in skupinska pomoč, DSP,
INT.D. – interesna dejavnost

5. UČENCI PO ODDELKIH

Pouk v OŠ Kuzma poteka po triadah. V letošnjem šolskem letu imamo v vseh triadah 9 oddelkov. Prva triada vključuje 40 učencev, od tega 19 dečkov in 21 deklic. V drugi triadi je 42 učencev, od tega 24 dečkov in 18 deklic. V zadnji, tretji triadi pa je 37 učencev, od tega 21 deklet in 16 fantov.

Učenci po razredih z razredniki – PRVA TRIADA

Razred	Dečki, deklice	Skupaj	Razrednik	
1.	8	8	16	Vida Zrim
2.	6	6	12	Niko Jandl
3.	5	7	12	Aleksandra Pörš
Skupaj	19	21	40	

V prvi triadi poteka pouk od 8⁰⁰ do 11²⁵, oziroma do 12²⁵, odvisno od dodatnih obveznosti, v katere so vključeni učenci (dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti).

**Učenci po razredih z razredniki – DRUGA TRIADA**

Razred	Dečki, deklice	Skupaj	Razrednik
4.	5	5	Lidija Navotnik
5.	10	7	Jožica Fučaš
6.	9	6	Marjan Recek
Skupaj	24	18	42

Učenci po razredih z razredniki – TRETJA TRIADA

Razred	Dečki,deklice	Skupaj	Razrednik
7.	3	10	Jasminka Krpič
8.	6	5	Irena Podpečan
9.	7	6	Brigita Barbarič
Skupaj	16	21	37

V drugi in tretji triadi traja pouk od 8⁰⁰ do 14⁰⁵. Po končanem pouku so organizirane interesne dejavnosti.

To šolsko leto obiskuje OŠ Kuzma 119 učencev.

6. ŠOLSKI KOLEDAR ZA LETO 2009/2010

1. september 2009	Začetek pouka
1. september 2009	Objava sklepa ministra o izboru štirih predmetov za določitev tretjega predmeta NPZ za 9. r.
24.10.2009	NADOMEŠČANJE POUKA za 13. maj 2010 (četrtek urnik)
26.10.2009 - 2.11.2009	Jesenske počitnice
25.12.2009 - 4.1.2010	Novoletne počitnice
29. januar 2010	Konec 1. ocenjevalnega obdobja
8. februar 2010	Slovenski kulturni praznik
12. in 13. februar 2010	Informativni dan za učence 9. r.
22.2.2010 - 26.2.2010	Zimske počitnice
22.3.2010	Dan odprtih vrat – EKO DAN
5. april 2009	velikonočni ponedeljek
10. april 2010	NADOMEŠČANJE POUKA za 26. april 2010 PRAČKOV MEMORIAL



Osnovna šola Kuzma



27.4. 2010 - 2.5. 2010	Prvomajske počitnice
4. maj 2010	NPZ iz matematike - redni rok (za 6.r in 9.r)
5. maj 2010	NPZ iz tretjega predmeta (za 9.r.) - redni rok
10. maj 2010	NPZ iz slovenščine (za 6.r in 9.r.) - redni rok
11. maj 2010	NPZ iz tujega jezika (za 6.r.) – redni rok
13. maj 2010	Pouka prosti dan (nadomešča se 24. 10. 2009)
27. maj 2010	Seznanitev učencev z dosežki NPZ-ja (za 6.r. in 9.r.)
28. maj 2010	Naknadni rok NPZ iz matematike (9.r.)
31. maj 2010	Naknadni rok NPZ iz tretjega predmeta (9.r.)
1. junij 2010	Naknadni rok NPZ iz slovenščine (9.r.)
4. junij 2010	STROKOVNA EKSKURZIJA
10. junij 2010	Seznanitev učencev z dosežki NPZ-ja (9.r.)
15. junij 2010	Konec pouka za učence 9. r.
24. junij 2010	Konec pouka za ostale učence
16.6. 2010 - 28.6. 2010	Roki za predmetne, popravne in razredne izpite za učence 9. r.
28.6. 2010 - 9.7.2010	Roki za predmetne, popravne in razredne izpite za učence ostalih razredov
18.8. 2010 - 31.8.2010	Naknadni rok za predmetne, popravne in razredne izpite za vse učence



7. PREDMETNIK ZA OSNOVNE ŠOLE

Vzgojno izobraževalno področje	RAZREDI								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
I. kulturno umetniško področje									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Tuji jezik				2	3	4	4	3	3
Likovna vzgoja	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena vzgoja	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
II. družbeno ekonomsko področje									
Družba				2	3				
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Državljska in domovinska vzgoja ter etika							1	1	
III. naravoslovno matematično področje									
Biologija								1,5	2
Kemija								2	2
Fizika								2	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
IV. proizvodno tehnično področje									
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5		0,57	0,57
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
V. telesno-vzgojno zdravstveno področje									
Športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

VI. Ostalo									
Individualna in skupinska pomoč učencem z učnimi težavami	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Oddelčna skupnos	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2

IZBIRNI PREDMETI V ŠOLSLEM LETU 2008/2009

V šolskem letu 2009/2010 bomo izvajali naslednje izbirne predmete:

Družboslovno-humanistični predmeti:

angleški jezik AI2 8. razred

angleški jezik AI3 9. razred

Naravoslovno-tehnični predmeti:

Obdelava gradiv – umetne mase 7., 8. in 9. razred

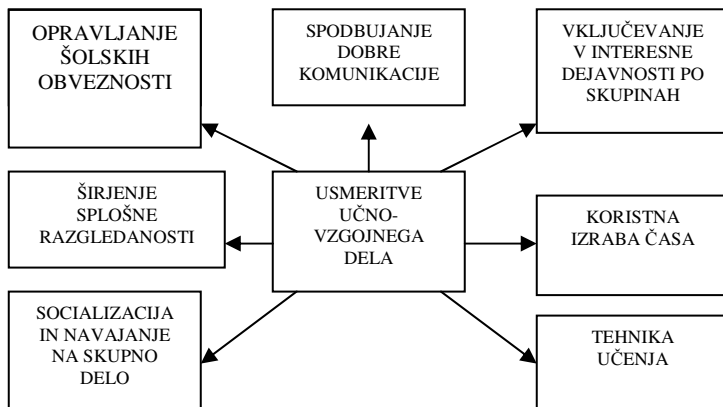
računalništvo - računalniška omrežja 9. razred

šport za zdravje 7. razred

šport za sprostitev 8. razred

izbrani šport - odbojka 9. razred

8. PODALJŠANO BIVANJE





Šola organizira podaljšano bivanje za učence od 1. do 5. razreda. Učenci so v podaljšanjem bivanju od konca pouka do 15³⁵. V tem času imajo kosila, ustvarjalne, športne in druge sprostitvene dejavnosti. Napišejo tudi domače naloge in opravijo druge šolske obveznosti.

OPOZORILO: Zaradi varnosti otrok lahko učitelj pri podaljšanem bivanju predčasno pusti otroka iz šole samo s pisnim soglasjem staršev.

ČAS KOSILA: 11²⁵-12³⁰.

DIFERENCIACIJA POUKA V OŠ

V 9-letni OŠ potekajo različne oblike diferenciacije pouka, katerih namen je omogočiti učencem osebnostni razvoj v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja.

Od 1. do 9. razreda se izvaja notranja diferenciacija pri pouku vseh predmetov in pri drugih oblikah organiziranega dela tako, da učitelj v oddelku oziroma učni skupini diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

Na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (UR.I.RS, št.60/2006), Pravilnika o izvajanju diferenciacije pri pouku v osnovni šoli (UR.I.RS, št.63/2006) in 32.člena Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (UR.I.RS, št.57/2007), je Svet osnovne šole Kuzma na svoji 3. seji, dne 28.05. 2009 na predlog ravnatelja po pridobljenem mnenju učiteljskega zbora z dne 22.04. 2009 in Sveta staršev, z dne 28.5. 2009, sprejel odločitev, da se bo v šolskem letu 2009/2010 na Osnovni šoli Kuzma v 4., 6., 7., 8. in 9. razredu izvajala naslednja oblika diferenciacije in sicer:

Izvajala se bo notranja diferenciacija na treh zahtevnostnih ravneh pri predmetih matematika, slovenščina in nemščina.

V 5. razredu pa se bo celo šolsko leto izvajala fleksibilna diferenciacija na treh zahtevnostnih ravneh pri predmetih matematika, slovenščina in nemščina.

Odločitev je sprejeta za šolsko leto 2009/2010.



9. ZAPOSLENI V OŠ KUZMA

V šolskem letu 2009/2010 je na OŠ Kuzma zaposlenih 25 učiteljev (vključno z gostujočimi učitelji), socialna delavka in romski pomočnici. Na šoli je devet tehničnih delavcev in eden delavec, ki opravlja delo varnostnika preko javnih del. V smislu integracije romskih otrok se v vzgojno izobraževalno delo na šoli vključujeta tudi romski mentorici.

Strokovni delavci šole

Ime in priimek	Predmetno področje
Jožef Škalič	ravnatelj, ZGO, DDE
Erika Klement – Bokan	matematika
Olga Hüll	tuji jezik nemščina, slovenski jezik
Emilija Car	slovenski jezik, knjižničarstvo
Jasminka Krpič	geografija, zgodovina, PB, DDE
Irena Podpečan	biologija, kemija, naravoslovje, PB, vodja šolske prehrane, gospodinjstvo
Marjan Recek	športna vzgoja, šport za zdravje, šport za sprostitev, izbrani šport, jutranje varstvo
Bojana Mertelj Škaper	ROM
Brigita Barbarič	tuji jezik nemščina
Vida Zrim	razredni pouk
Niko Jandl	razredni pouk
Lidija Navotnik	razredni pouk
Aleksandra Pörš	razredni pouk
Klavdija Petrovič	
Jožica Fukaš	razredni pouk, gospodinjstvo
Stanko Čerpnjak	ROID
Ingrid Pojbič	drugi strokovni delavec v 1. razredu PB, DSP
Suzana Farič	socialna delavka, strokovna delavka za delo z učenci Romi
Karel Šalamon	tehnika in tehnologija, fizika, OGU
Matija Horvat	glasbena vzgoja
Marjan Mljač	likovna vzgoja
Anita Volk	specialna pedagoginja
Doris Vogrinčič	specialna pedagoginja
Katarina Sluga	angleščina drugi tuji jezik A2 , izbirni predmet angleščina A12, A13
Petra Dajč	PB



Sandra Rudaš	romska mentorica
Ksenija Valner	romska mentorica

Tehnično osebje

Ime in priimek	dela, ki jih opravljajo
Jože Škalič, Matjaž Bunderla	hišnik
Franc Felkar, Rudi Klement	kuhar
Angela Majc	čistilka
Jožica Baranja,	čistilka
Renata Ropoša, Štefka Zrim	čistilka, pomivalka
Avguštin Gubič	varnostnik športnih objektov
Alenka Urbančič	poslovni sekretar

10. SPECIALNA PEDAGOŠKA POMOČ

Specialni pedagoginji izvajata ure dodatne strokovne pomoči učencem, katerim je le-ta odobrena na podlagi odločbe o usmeritvi. Poleg tega pa sta nepogrešljivi pri pomoči učiteljem ob vprašanjih, povezanimi z učenjem in nudenjem konkretne pomoči, predvsem učencem z učnimi težavami.

11. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Vstop v osnovno šolo in prehod iz osnovne v srednjo šolo predstavljata za vsakega otroka, kakor tudi za starše prelomnico v življenju. Tako pri enem, kot pri drugem je še kako dobrodošel kakšen koristen nasvet, napotek ali druga informacija, ki ob taki prelomnici veliko pomenijo. Da ta korak ne bi bil pretežak in velik v nobenem pogledu, vam je v pomoč socialna delavka.

Poleg že dveh omenjenih velikih področij dela: šolanja otrok in poklicne orientacije pa delo šolske svetovalne službe v skladu s smernicami zajema še naslednja področja dela:

- učenje in poučevanje,
- šolska kultura, vzgoja, klima, red,
- telesni, osebni in socialni razvoj,
- socialno ekonomske stiske.

Seveda pa ob vsem tem ne smemo pozabiti, da je izrednega pomena za uspeh otroka v celostnem smislu sodelovanje vseh, ki jih zajema vzgojno izobraževalni proces. Ob vsem tem pa je potrebno še upoštevati prostovoljnost, dobrobit in zaupnost.

Le tako bomo kos novim izzivom, ki jih prinaša življenje, tako mi kot tudi vi, starši.



12. ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI

V šolskem letu 2009/2010 bomo nadaljevali z izvajanjem koncepta za nadarjene učence.

Za učence četrtega in osmega razreda bomo tako začeli z identifikacijo. Ugotovitve o tem, ali je učenec na osnovi uporabljenih merskih instrumentov prepoznan za nadarjenega, bo sprejel učiteljski oddelčni učiteljski zbor.

S starši učencev, ki jih bomo prepoznali kot nadarjene, bomo sodelovali pri pripravi individualiziranih programov, v katerih bomo glede na otrokove potenciale prilagodili metode in oblike dela ter jim omogočili vključitev v dodatni pouk in druge oblike individualnega in skupinskega dela.

13. ŠOLSKA KNJIŽNICA

V šolski knjižnici imamo vpisanih in računalniško obdelanih čez 7400 knjig za učence in učitelje. Naročeni smo na čez 30 naslovov revij in časopisov, ki jih lahko učenci v času izposoje berejo v knjižnici. Izposoja poteka vsak dan pouka med odmori za kosilo. Učenec si lahko naenkrat izposodi največ štiri knjige za 14 dni. Ta rok se lahko podaljša še za 14 dni. Knjižničarka vodi tudi učbeniški sklad. Iz učbeniškega sklada si izposojajo učbenike učenci šole. V učbeniškem skladu so učbeniki, ki jih učenci uporabljajo le pri pouku. Izposojevalnina za posamezni učbenik ne presega ene tretjine cene novega učbenika in jo za vse učence krije ministrstvo. Učbenike si učenci izposodijo pri knjižničarki zadnji teden v avgustu. Knjige morajo oviti in urediti, na njih paziti in jih vrniti šoli zadnji teden pouka. Če učenec učbenik izgubi ali ga namerno poškoduje, mora kupiti novega.

V tem šolskem letu je šola pripravila 123 kompletov, ki so si jih izposodili učenci od 1. do 9. razreda, kar pomeni, da se izposoje iz učbeniškega sklada poslužuje 100% učencev. Delovne zvezke in ostale potrebščine si kupijo pri založbi, kjer želijo. Največ učencev še vedno nabavlja potrebščine pri Kopiji Novi iz Maribora. Ta pa že drugo leto pošilja pakete po pošti, kar ste uporabniki tudi dokaj dobro sprejeli.

V šolski knjižnici potekajo med letom tudi različne dejavnosti:

- bralna značka od 6. do 9. razreda in zaključek s podelitvijo priznanj,
- KIZ ure po razredih in
- pravljичne ure.

OBRATOVALNI ČAS KNJIŽNICE:

DELO POTEKA PO URNIKU.

ČAS IZPOSJOJE JE IZOBEŠEN

NA VRATIH KNJIŽNICE.



***PRIJAZNE BESEDE SO LAHKO KRATKE,
NI JIH TEŽKO IZGOVORITI,
TODA NJIHOV ODMEV JE NESKONČEN!***

ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se v šoli lahko naročijo na malico, kosilo in popoldansko malico. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno. Učenci 1., 2. in 3. razreda malicajo po 1. šolski uri, ostali učenci pa po 2. šolski uri. **Čas kosila je med 11²⁵ - 11⁴⁰ za I. triado in med 12¹⁵ - 12³⁰ za II. in III. triado.** Prejete položnice za plačilo malice je potrebno plačati v 15. dneh po prejemu, sicer se s prvim dnevom naslednjega meseca učencu prekine šolska prehrana. Starše, ki bi imeli težave s plačevanjem šolske prehrane, prosimo, da se pravočasno pogovorijo s svetovalno delavko. Dnevno evidenco prijav in odjav šolske prehrane vodijo učitelji in tajništvo šole. Odjave šolske prehrane za odsotnosti učencev, ki so daljše od 5 dni, je treba sporočiti SOCIALNI DELAVKI ŠOLE. Ker je šola vključena v program EKO šole, si bomo prizadevali za raznoliko in zdravo prehrano naših otrok.

Šolsko prehrano načrtuje in spremlja tim za vodenje šolske prehrane, ki jo sestavljajo: vodja kuhinje Franc Felkar, Rudolf Klement, vodja šolske prehrane Irena Podpečan, vzgojiteljica Angela Tivold, Vida Zrim, Jožica Fukaš.

SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA

Ministrstvo za šolstvo in šport bo tudi v šolskem letu 2009/10 subvencioniralo šolsko prehrano najbolj ogroženim učenkam in učencem v skladu s pravilnikom o subvencioniranju šolske prehrane učencev v osnovni šoli (Ur.l.RS št. 34/04 in 70/08). **Povprečna subvencija na učenca bo znašala 0,60 evrov dnevno.**

Starši lahko uveljavljate pravico do subvencionirane prehrane prostovoljno na šoli, ki jo obiskuje vaš otrok. Vlogo za dodelitev subvencionirane prehrane dvignete pri šolski svetovalni službi ter jo izpolnjeno z določenimi osebnimi podatki in zahtevanimi prilogami vrnete najpozneje do **petka 11.09.2009.**

Šola upravičenost do subvencije za posameznega učenca določi sama na podlagi ocenjevanja vlog ob upoštevanju določenih kriterijev iz Pravilnika o določitvi kriterijev za uveljavljanje dodelitev sredstev učencev za subvencioniranje šolske prehrane.

Šola lahko upošteva tudi druge objektivne okoliščine, ki vplivajo na socialno-ekonomski položaj družine. Šola lahko v ta namen pridobi tudi dodatna dokazila.



POSTOPEK DODELITVE SREDSTEV ZA SUBVENCIONIRANO ŠOLSKO PREHRANO

Za pripravo predloga dodelitve sredstev učencem za subvencionirano šolsko prehrano lahko ravnatelj imenuje komisijo. Komisijo sestavljajo svetovalni delavec in najmanj dva strokovna delavca šole. Komisija pregleda vloge staršev in vsako vlogo posebej oceni z vnaprej določenimi in ovrednotenimi kriteriji iz zgoraj omenjenega pravilnika.

O upravičenosti učenca do subvencioniranja šolske prehrane na prvi stopnji odloča ravnatelj na podlagi zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

Komisija v svoji interni dokumentaciji pri ocenjevanju vsake vloge zabeleži uradni zaznamek in pripravi ravnatelju predlog za upravičenost oziroma neupravičenost učenca do subvencioniranja šolske prehrane, ob upoštevanju razpoložljivih sredstev.

V primeru nepredvidenih okoliščin (smrt, brezposelnost) oz. spremembe okoliščin, ki so vplivale na dodelitev sredstev subvencionirane šolske prehrane med šolskim letom, so starši oziroma skrbniki dolžni sporočiti nastale spremembe šolski svetovalni službi.

Vlagatelje za subvencionirano šolsko prehrano se pisno obvesti o odločitvi v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.

Zoper odločitev ravnatelja je možna pritožba. O pritožbi odloča pritožbena komisija.

14. SODELOVANJE S STARŠI

RODITELJSKI SESTANKI bodo trije skupni in razredni, po potrebnih pa tudi več. Skupni sestanki bodo:

- 1. 25. september 2009, ob 16.³⁰ uri: Informacije in uvod v novo šolsko leto 2009/2010,**
- 2. 5. februar 2010, ob 17.⁰⁰ uri: Strokovno predavanje za starše; Vloga staršev pri vzgoji.**
- 3. 14. maj 2010, ob 16.³⁰ uri: Analiza stanja in predlogi za načrtovanje dela v šolskem letu 2010/2011.**

GOVORILNE URE

bodo vsako prvo sredo v mesecu od 16.⁰⁰ - 17.⁰⁰ ure. Po predhodni najavi vam bodo učitelji posredovali točno uro začetka individualne govorilne ure, o vseh drugih spremembah pa boste pravočasno obveščeni. Termini so na šolski spletni strani.

OBVESTILA bodo skozi celo šolsko leto posredovala staršem navodila in pisne informacije o delu šole, dosežkih naših učencev, načrtih, pričakovanjih itd.



DAN ODPRTIH VRAT bo 22. marca 2010 v okviru EKODNEVA.

Pričakujemo, da boste starši sodelovali tudi pri drugih aktivnostih v šoli (pri interesnih dejavnostih, raznih projektih, dnevih dejavnosti, ekskurzijah ipd.).

INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so namenjene sprostitvi učencev, kot tudi poglobljanju tistih znanj in veščin, ki so za posamezne učence še posebno zanimive. Delujejo v predvidenem obsegu in bodo enakomerno razporejene skozi celo šolsko leto.

INTERESNA DEJAVOST	PROGRAM	Število ur/ Teden	MENTOR/ICA
Dramski krožek	Priprava na nastope, približevanje knjige otroku in bogatitev besednega zaklada.	1	Jožica Fūkaš
Prometni krožek	Skrb za varno pot do šole in priprava na tekmovanje.	0,5	Niko Jandl
Prometni krožek	Priprava in izvedba kolesarskega izpita.	0,57	Brigita Barbarič
Športni krožek	Spodbujanje vztrajnosti, tekmovalnosti in razvijanje gibalnih spretnosti; nogomet in odbojka.	2	Marjan Recek
Šolska skupnost učencev	Razviti medsebojno strpnost, se pogovarjati in aktualizirati pomembne stvari.	1	Vida Zrim
Otroški pevski zbor	Priprava na nastope.	2	Matija Horvat
Cici vesela šola	Realizacija programa in priprava na tekmovanje.	1	Vida Zrim
Mladi člani	Priprava oglasnih desk z	0,5	Marija Bunderla



rdečega križa	aktualnimi temami in sodelovanje v humanitarnih akcijah.		
Ročnodelski krožek	Urjenje ročnih spretnosti pri učencih, uporaba različnih tehnik dela, izdelava zanimivih in uporabnih izdelkov.	1	Lidija Navotnik
Prostovoljstvo	Pomoč ostarelim, onemoglim in invalidom, human odnos do sočloveka.	0,5	Suzana Farič
Prva pomoč	Osnove prve Pomoči.	0,57	Marija Bunderla
Literarni krožek	Priprava in izdaja šolskega glasila, sodelovanje v natečajih, in na šolskih ter krajevnih prireditvah.	1	Aleksandra Pörš
Tehniški krožek	Dvigovati raven tehničnega znanja in fotografije.	2	Karel Šalamon
Mladinski pevski zbor	Priprava na nastope.	2	Matija Horvat
Turistični podmladek	Izdelava raziskovalne naloge in predstavitve v sodelovanju s Turistično zvezo Slovenije.	1	Marija Bunderla
EKO krožek	Delo na področju ekologije.	1	Irena Podpečan
Matematično logični krožek	Razvijanje logičnega mišljenja.	1	Erika Klement-Bokan
Folklor	Delo na področju ohranjanja ljudskega izročila in kulture.	1	Marija Bunderla

Interesne dejavnost se izvajajo po pouku!



PROGRAM NARAVOSLOVNIH, KULTURNIH, TEHNIŠKIH IN ŠPORTNIH DNI, DRUŽBENO POTREBNEGA DELA, EKSKURZIJ IN SOLE V NARAVI

EKSKURZIJA			
Strokovna Ekскурzija	4.6. 2010	Po Pomurju	Vodje: razredniki in vzgojiteljica

KULTURNI DNEVI				
1.	Teden otroka – filmska vzgoja/ogled risanke	okt. 2009	OŠ KUZMA	razredniki in vzgojiteljica
2.	Jelkovanje	24.12. 2009	OŠ Kuzma	razredniki in vzgojiteljica
3.	8. februar – slovenski kulturni praznik	5.2. 2010	OŠ Kuzma	razredniki in vzgojiteljica
4.	Pust – narodni običaji	16.2. 2010	OŠ Kuzma, Občina Kuzma	razredniki in vzgojiteljica

ŠPORTNI DNEVI				
1.	Jesenski kros	15.9.2009	Kuzma – lovška koča – Kuzma/Grad - Kuzma	razredniki in vzgojiteljica
2.	Pohodništvo	15.10. 2009	Kuzma – Lovski dom – Kuzma - Grad	razredniki in vzgojiteljica
3.	Zimske radosti	jan./febr. 2010	pri OŠ Kuzma	razredniki in vzgojiteljica
4.	Pračkov memorial	10.4. 2010	OŠ Kuzma	razredniki in vzgojiteljica
5.	Pozdrav Evropi - pohod	5.5. 2010	Trdkova/tromeja	razredniki in vzgojiteljica



TEHNIŠKI DNEVI				
1.	Lutke – izdelki po oddelkih	12.11. 2009	OŠ Kuzma	razredniki in vzgojiteljica
2.	Mamica, rad te imam/ predstava za mamice in babice	8.- 12.3. 2010	OŠ Kuzma	razredniki in vzgojiteljica
2.	Časopis/novine	21.5. 2010	OŠ Kuzma	razredniki in vzgojiteljica

NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	Vrt jeseni, 2. r.	oktober 2009	OŠ Kuzma	razrednik
2.	Teden otroka	oktober 2009	OŠ Kuzma	razredniki in vzgojiteljica
3.	Naše zdravje-zdravniški pregled, 1. in 3. r.	po dogovoru	Murska Sobota	razrednika in vzgojiteljica
4.	Dan odprtih vrat šole/ eko dan	22.3. 2010	OŠ Kuzma	razredniki in vzgojiteljica

V priprave na določene dejavnosti nameravamo aktivno vključiti vse učence, njihove učitelje in mentorje interesnih dejavnosti. Učenci in starši boste o izvedbi posameznih dejavnosti pravočasno obveščeni.

NARAVOSLOVNI DNEVI:

Vsi učenci imajo tri naravoslovne dni. Programe in datume le-teh so izdelali razredniki in predmetni učitelji in jih predstavili v svojih letnih pripravah ter letnem delovnem načrtu šole na začetku šolskega leta.



4. razred

EKSKURZIJA			
Strokovna ekskurzija	4.6. 2010	Kuzma - Rogaška Slatina – Podčetrtek – Olimlje – Brežice – Kuzma	Vodja: Marjan Recek, spremljevalki: Lidija Navotnik in Jožica Fučaš

KULTURNI DNEVI				
1.	Ogled gledališke predstave	nov. 2009	Celje	Lidija Navotnik
2.	Jelkovanje/ Zaključek tekmovanja za BZ	24.12. 2009/ maj 2010	OŠ Kuzma OŠ Kuzma	Lidija Navotnik
3.	Zaključna prireditev	24.6. 2010	OŠ Kuzma	Lidija Navotnik

ŠPORTNI DNEVI				
1.	Plavalne aktivnosti	7.9. 2009	Jennersdorf	vodja: Marjan Recek spremljevalka: Lidija Navotnik
2.	Pohodništvo	8.10. 2009	Pertoča	vodja: Marjan Recek spremljevalka: Lidija Navotnik
3.	Zimske aktivnosti/ Ples	27.1. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalka: Lidija Navotnik
4.	Pračkov memorial - Spartakus	10.4. 2010	OŠ Kuzma Murska Sobota	vodja: Marjan Recek spremljevalka: Lidija Navotnik
5.	Športne igre	8.-9.6. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalka: Lidija Navotnik



TEHNIŠKI DNEVI				
1.	Velikonočni izdelki	6.4. 2010	OŠ Kuzma	Lidija Navotnik, zunanji sodelavec
2.	Voziček	26.5. 2010	Šola v naravi Štrk	Lidija Navotnik. Suzana Farič, ČŠOD
2.	Verižni eksperiment: Električni krogotok	27.5. 2010	Šola v naravi Štrk	Lidija Navotnik. Suzana Farič, ČŠOD
3.	Model vodovodne napeljave	28.5. 2010	Šola v naravi Štrk	Lidija Navotnik. Suzana Farič, ČŠOD

NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	Ekološko- naravoslovni dan: EKO DAN	22.3. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Irena Podpečan in tim, spremljevalka: Lidija Navotnik
2.	Orientacija v naravi	24.5. 2010	Šola v naravi	Lidija Navotnik. Suzana Farič, ČŠOD
3.	Bivališča	25.5. 2010	Šola v naravi	Lidija Navotnik. Suzana Farič, ČŠOD

OSTALI DNEVI				
1.	EKO DAN	22.3. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Irena Podpečan in tim, spremljevalka: Lidija Navotnik

5. razred

EKSKURZIJA				
Strokovna ekskurzija	4.6. 2010	Kuzma - Rogaška Slatina – Podčetrtek – Olimje – Brežice – Kuzma	Vodja: Marjan Recek, spremljevalki: Lidija Navotnik in Jožica Fūkaš	



KULTURNI DNEVI				
1.	Ogled gledališke predstave:	nov. 2009	Celje	Jožica Fūkaš
2.	Jelkovanje/ Zaključek tekmovanja za BZ	24.12. 2009 maj 2010	OŠ Kuzma OŠ Kuzma	Olga Hüll
3.	Zaključna prireditev	24.6. 2010	OŠ Kuzma	Jožica Fūkaš

ŠPORTNI DNEVI				
1.	Plavalne aktivnosti	7.9. 2009	Moravske Toplice	vodja: Marjan Recek spremljevalka: Jožica Fūkaš
2.	Pohodništvo	8.10. 2010	Sotina	vodja: Marjan Recek spremljevalka: Jožica Fūkaš
3.	Zimske aktivnosti/ Ples	27.1. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalka: Jožica Fūkaš
4.	Pračkov memorial - Spartakus	10.4. 2010	OŠ Kuzma Murska Sobota	vodja: Marjan Recek spremljevalka: Jožica Fūkaš
5.	Športne igre	8.-9.6. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalka: Jožica Fūkaš

TEHNIŠKI DNEVI				
1.	Izdelki iz odpadnega materiala	16.11. 2009	OŠ Kuzma	Jožica Fūkaš, mentorji
2.	Velikonočni izdelki	6.4. 2010	OŠ Kuzma	Jožica Fūkaš, Lidija Navotnik
3.	Verižni eksperiment: Gibljiva igrača, padalo, zmaj	13.4. 2010	OŠ Kuzma	Jožica Fūkaš
4.	Promet – kolesarski izpit	3.6. 2010	OŠ Kuzma	Jožica Fūkaš

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

1.	Zdravniški in zobozdravstveni pregled	januar 2010	Murska Sobota	Jožica Fūkaš
2.	Ekološko-naravoslovni dan	22.3. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Irena Podpečan in tim, Jožica Fūkaš
3.	Življenje na kopnem in v vodi	junij 2010	Izola	Jožica Fūkaš, Marjan Recek

OSTALI DNEVI

1.	EKO DAN	22.3. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Irena Podpečan in tim, spremljevalci: vsi učitelji
----	----------------	---------------	----------	--

6. razred**EKSKURZIJA**

Strokovna ekskurzija	4.6. 2010	Kuzma - Rogaška Slatina – Podčetrtek – Olimje – Brežice – Kuzma	Vodja: Marjan Recek, spremljevalki: Lidija Navotnik in Jožica Fūkaš
-----------------------------	-----------	--	---

KULTURNI DNEVI

1.	Ogled gledališke predstave	nov. 2009	Celje	Olga Hüll, razrednik
2.	Jelkovanje/ Zaključek tekmovanja za BZ	24.12. 2009 maj 2010	OŠ Kuzma OŠ Kuzma	Olga Hüll, razrednik
3.	Zaključna proslava	24.6. 2009	OŠ Kuzma	Olga Hüll, razrednik



ŠPORTNI DNEVI				
1.	Plavalne aktivnosti	7.9. 2010	Jennersdorf	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
2.	Pohodništvo	8.10. 2010	Pertoča	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
3.	Zimske aktivnosti	27.1. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
4.	Pračkov memorial - Spartakus	10.4. 2010	OŠ Kuzma Murska Sobota	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
5.	Športne igre	8-9.6. 2009	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
TEHNIŠKI DNEVI				
1.	Papirna gradiva	13.10. 2009	Sladki vrh - Paloma	Karel Šalamon
2.	Pomoč starejšim občanom	jesen 2009	okolica šole	Suzana Farič, razrednik
3.	Obdelava lesa	23.1. 2010	OŠ Kuzma	Karel Šalamon
4.	EKO DAN	22.3. 2010	OŠ Kuzma	Karel Šalamon
NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	Polje	2.10. 2009	okolica šole	Irena Podpečan
2.	Kamnine	30.3. 2010	okolica šole	Irena Podpečan
3.	Travnik	10.5. 2010	okolica šole	Irena Podpečan
OSTALI DNEVI				
1.	EKO DAN	22.3. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Irena Podpečan in tim, spremljevalci: vsi učitelji

**7. razred****EKSKURZIJA**

Strokovna Ekskurzija	4.6. 2010	Primorska	vodja: Jasminka Krpič, spremljevalki: Irena Podpečan in Brigita Barbarič
---------------------------------	-----------	-----------	---

KULTURNI DNEVI

1.	Ogled gledališke predstave	nov. 2009	Celje	Emilija Car, razrednik
2.	Jelkovanje/ Zaključek tekmovanja za BZ	24.12. 2009 maj 2010	OŠ Kuzma OŠ Kuzma	Emilija Car, razrednik
3.	Zaključna prireditev	24.6. 2010	OŠ Kuzma	Emilija Car, razrednik

ŠPORTNI DNEVI

1.	Plavalne aktivnosti	7.9. 2009	Jennersdorf	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
2.	Pohodništvo	8.10. 2009	Pertoča	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
3.	Zimske aktivnosti	27.1. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
4.	Pračkov memorial - Spartakus	10.4. 2010	OŠ Kuzma Murska Sobota	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
5.	Športne igre	8.-9.6. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji



TEHNIŠKI DNEVI				
1.	Tehniška ustvarjalnost	29.9. 2009	OŠ Kuzma	Karel Šalamon
2.	Preživetje v naravi	22.10. 2009	Libeliče	Irena Podpečan
3.	Umetne snovi	13.1. 2010	OŠ Kuzma	Karel Šalamon
4.	Deficitarni poklici-Megra	april 2010	G. Radgona	sprem. Karel Šalamon

NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	Gozd - rastlinstvo	19.10. 2009	Libeliče	Irena Podpečan
2.	Živalstvo v gozdu	20.10. 2009	Libeliče	Irena Podpečan
3.	Voda	21.10. 2009	Libeliče	Irena Podpečan

OSTALI DNEVI				
1.	EKO DAN	22.3. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Irena Podpečan in tim, spremljevalci: vsi učitelji

8. razred

EKSKURZIJA				
Strokovna ekskurzija	4.6. 2010	Primorska		vodja: Jasminka Krpič, spremljevalki: Irena Podpečan in Brigita Barbarič

KULTURNI DNEVI				
1.	Ogled gledališke predstave	nov. 2009	Celje	Emilija Car, razrednik
2.	Jelkovanje/ Zaključek tekmovanja za BZ	24.12. 2009 maj 2010	OŠ Kuzma OŠ Kuzma	Emilija Car, razrednik
3.	Zaključna prireditev	24.6. 2010	OŠ Kuzma	Emilija Car, razrednik



ŠPORTNI DNEVI				
1.	Plavalne aktivnosti	7.9. 2009	Jennersdorf	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
2.	Pohodništvo	8.10. 2009	Sotina	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
3.	Zimske aktivnosti	27.1. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
4.	Pračkov memorial - Spartakus	10.4. 2010	OŠ Kuzma Murska Sobota	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
5.	Športne igre	8. ali 9.6. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji

TEHNIŠKI DNEVI				
1.	Prehrana – konzerviranje živil	okt. 2009	OŠ Kuzma	Irena Podpečan
2.	Tekstil – od vlakna do blaga	13.1. 2010	OŠ Kuzma	Irena Podpečan
3.	Delo z orodji	30.3. 2010	OŠ Kuzma	Karel Šalamon
4.	Deficitarni poklici- Megra	april 2010	G. Radgona	Karel Šalamon

NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	Osnovni kuharski postopki	23.9. 2010	OŠ Kuzma	Irena Podpečan
2.	Oblačila, Modni salon	2.12. 2009	OŠ Kuzma	Irena Podpečan
2.	Zdravniški pregled, CIPS	28.1. 2010	Murska Sobota	Irena Podpečan, Suzana Farič

OSTALI DNEVI				
1.	EKO DAN	22.3. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Irena Podpečan in tim, spremljevalci: vsi učitelji

**9. razred**

EKSKURZIJA				
Strokovna Ekskurzija	4.6. 2010	Primorska	vodja: Jasminka Krpič, spremljevalki: Irena Podpečan in Brigita Barbarič	
KULTURNI DNEVI				
1.	Ogled gledališke predstave	november 2009	Celje	Emilija Car, razrednik
2.	Jelkovanje/ Zaključek tekmovanja za BZ	24.12. 2009/ maj 2010	OŠ Kuzma OŠ Kuzma	Emilija Car, razrednik
3.	Zaključna prireditev	15.6. 2010	OŠ Kuzma	Emilija Car, razrednik
ŠPORTNI DNEVI				
1.	Plavalne aktivnosti	7.9. 2009	Jennersdorf	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
2.	Pohodništvo	8.10. 2009	Pertoča	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
3.	Zimske aktivnosti	27.1. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
4.	Pračkov memorial - Spartakus	10.4. 2010	OŠ Kuzma Murska Sobota	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
5.	Športne igre	8.-9.6. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Marjan Recek spremljevalci: vsi učitelji
TEHNIŠKI DNEVI				
1.	Bivalno okolje	29.9. 2009	OŠ Kuzma	Irena Podpečan
2.	Astronomija	18.12. 2009	OŠ Kuzma	Karel Šalomon
3.	Deficitarni poklici- Megra	april 2010	G. Radgona	Karel Šalomon
4.	Sodobna priprava hrane	april 2010	OŠ Kuzma	Irena Podpečan



NARAVOSLOVNI DNEVI				
1.	Stanovanje	13.10. 2009	OŠ Kuzma	Irena Podpečan
2.	Proizvodnja, ogled prireditve Mladi za napredek Pomurja	nov. 2009	M. Sobota	Irena Podpečan, Suzana Farič
3.	Spolnost in odnosi med spoloma	28.1. 2010	OŠ Kuzma	Irena Podpečan, zunanji sodelavec

OSTALI DNEVI				
1.	EKO DAN	22.3. 2010	OŠ Kuzma	vodja: Irena Podpečan in tim, spremljevalci: vsi učitelji

EKO DAN: bo v ponedeljek, 22. marca 2010 za vse učence šole.

Tema eko dneva je: PODNEBNE SPREMEMBE!

STROKOVNE EKSKURZIJE: bodo v petek, 4. junij 2010 za vse učence šole.

ŠOLA V NARAVI:

Učenci 4. in 7. razreda se bodo tudi letos odpravili v šolo v naravi.

Programe bodo razredniki predstavili staršem na prvem razrednem roditeljskem sestanku.

Za učence 5. razreda bomo organizirali šolo v naravi predvidoma proti koncu šolskega leta. Dana je možnost subvencioniranja šole v naravi na podlagi šolskega pravilnika.

DODATNI, DOPOLNILNI POUK in DODATNA POMOČ UČENCEM ROMOM
--

A) DODATNI POUK:

Namenjen je učencem z boljšim učnim uspehom pri posameznih predmetih. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami, različnim metodami dela (individualno in samostojno delo, raziskovalno, problemski pouk, priprava na tekmovanje) sledijo višjim učnim ciljem.

B) DOPOLNILNI POUK:

Udeležiti se ga morajo učenci, ki potrebujejo dopolnilno razlago učne snovi, če so dalj časa odsotni zaradi bolezni ali ne razumejo določene snovi. Če



učitelj meni, da učenec rabi dopolnilno pomoč, se je le-ta mora udeležiti, sicer dobi neopravičeno uro.

Urniki dodatnega in dopolnilnega pouka pripravijo učitelji na začetku šolskega leta in ga posredujejo učencem, skupaj z urnikom šolskega dela.

C) DODATNA POMOČ UČENCEM ROMOM

Na osnovni šoli se za delo z učenci Romi na podlagi Pravilnika o normativih in standardih v OŠ, glede števila romskih učencev s šolskim letom 2009/2010 sistemizira dodatno delovno mesto strokovnega delavca. Delež delovnega mesta za to delo na OŠ Kuzma opravlja svetovalna delavka Suzana Farič. Delo zajema dodatno strokovno pomoč učencem Romom v smislu doseganja boljših učno-vzgojnih rezultatov dela.

*OTROCI SE NE ROJEVAJO ZATO,
DA BI BILI MI SREČNI.
NAŠA RADOST NAJ BO,
DA SE JIM BO DOBRO GODILO
IN BO NJIHOVO ŽIVLJENJE POLNO.*

(R.Tagore)

FAKULTATIVNI POUK

Poleg rednega pouka učencem omogočamo še fakultativno obliko učenja tujega jezika in računalništva, in sicer v 4., 5. in 6. razredu.

TEČAJNE OBLIKE

Na razredni stopnji omogočamo tudi tečajne oblike učenja tujega jezika. Poleg tega učencem omogočamo tudi smučarski tečaj, tečaj plavanja za 2. razred, plesni tečaj.

SPLOŠNE INFORMACIJE

Za vse ostale izostanke iz šole je potrebno zaradi PREHRANE poklicati kuharja ali socialno delavko, in to najkasneje do 8⁰⁰ ure zjutraj. V kolikor odsotnosti ne sporočite, ste dolžni plačati ceno prehrane za svojega otroka, čeprav je manjkal od pouka!

PREVERJANJE in OCENJEVANJE ZNANJA

Učenci so po Pravilniku o preverjanju in ocenjevanju znanja obveščeni o pisnih oblikah preverjanja znanja. Datume planirajo učitelji posameznih predmetov na začetku konferenčnega obdobja, učenci pa jih dobijo v pisni obliki, izobešeni pa so tudi v matični učilnici.

Pisne izdelke hrani učitelj do konca šolskega leta, starši pa si jih lahko ogledajo pri govorilnih urah.



PREVOZ OTROK

Na podlagi izvedenega razpisa glede opravljanja šolskih prevozov za osnovno šolo Kuzma bo tako omenjene prevoze izvrševal prevoznik Bistro Petek Lela s.p. Na podlagi pogodbe je sklenjeno, da bodo imeli tudi v šolskem letu 2009/2010 učenci, ki so od šole oddaljeni 4 in več kot 4 km zagotovljen brezplačni prevoz v šolo in domov. V našem primeru Trdkova (Hrast, Karavla, postaja) in Dolnji Slaveči.

Starši, ki pa imate otroke oddaljene od šole do 4 km pa se boste v okviru zagotavljanja varne poti v šolo lahko posluževali šolskega prevoza na podlagi sklenjene pogodbe o prevozu z omenjenim prevoznikom.

Prevoz otrok v šolo bo predvidoma potekal po naslednjem razporedu, in sicer:

ZJUTRAJ:

Kuzma (Samidraš)	6.⁵⁰
Gornji Slaveči (križišče Romi):	7.⁰⁰
Dolnji Slaveči:	7.⁰⁵
Dolič:	7.³⁵
Trdkova:	7.²⁰
Matjaševci:	7.¹⁵

Za prevoz domov pa bodo imeli učenci možnost prevoza na naslednjih relacijah:

POPOLDAN:

Smer Trdkova:	13.²⁵ in 15.¹⁵
Smer Dolič:	13.²⁵ in 15.¹⁵
Gornji Slaveči, Dolnji Slaveči in Kuzma (Samidraš):	14.²⁵
Matjaševci:	13.²⁵

V primeru čakanja otrok na prevoz se lahko učenci vključijo v oddelek podaljšanega bivanja, za kar je potrebno podpisati soglasje oziroma se obvezno vključijo v varstvo vozačev, ki ga bo organizirala šola.

Posamezne relacije in ure prevoza se lahko glede na dejanske potrebe učencev spremenijo in se objavijo na oglasni deski šole.

KOLESARSKI IZPIT

Opravljaajo ga učenci v 5. razredu osnovne šole.

Program obsega teoretične vsebine in ure praktične usposobljenosti za vožnjo s kolesom, in sicer:



- **intenzivna priprava - celo šolsko leto v okviru pouka in interesne dejavnosti**
- načrt Varna pot v šolo
- načrtno opazovanje prometa
- sodelovanje s policijo
- akcije SPV, policije, gasilcev.

Zakon zahteva

- natančno predstavitev poteka izpita
- za vse pisno soglasje
- če starši ne soglašajo, učenec ne dela izpita.

TEORETIČNI DEL KOLESARSKEGA IZPITA

- **ponavljanje, utrjevanje prometno-vzgojnih znanj**
- **načrtno usposabljanje - za kolesarja**
- **strnjeno** (zgoščenska, vaje iz učnih vsebin, učbenik S kolesom v promet, organizirano opazovanje prometnih situacij).

PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA TEORIJE

- **sledi utrjevanje in ponavljanje**
- **preizkus/ocenjevanje**
- **ponovni preizkus/ocenjevanje.**

PRAKTIČNI DEL KOLESARSKEGA IZPITA

- **preizkus vožnje s kolesom**
- **prometni poligon**
- **preizkus praktičnega znanja na poligonu**
- **vožnja s kolesom v prometu.**

Starši poskrbijo za brezhibno kolo in zaščitno čelado. Po uspešno opravljenem teoretičnem in praktičnem delu izpita prejme učenec kolesarsko izkaznico.

VARNOST UČENCEV

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev. To dosegamo z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah in z doslednim izvrševanjem Pravilnika o varnosti pri delu.

Napotki za učence:



- izberite najbolj varno pot v šolo - najmanj prometno;
- upoštevajte prometno ureditev in signalizacijo;
- vožnja s kolesi je dovoljena samo učencem z opravljenim kolesarskim izpitom;
- kolesa puščajte samo na za to določenem mestu in jih primerno zavarujte.

Šola ne odgovarja za varnost učencev, ki prihajajo v šolo s kolesi in s kolesi z motorjem.

Šola ima izdelan Prometno varnostni načrt in bo tudi v tem šolskem letu organizirala kolesarske izpite in izpit za vožnjo koles z motorjem.

Starše prosimo, da svoje otroke opozarjajo na nevarnosti, ki so jim izpostavljeni na poti v šolo in iz nje.

Otrok naj gre v šolo pravočasno. Hodi naj po pločniku, sicer pa po levi strani ceste, v nasprotni smeri kot poteka promet. Prvošolčke morajo vedno spremljati v šolo in domov starši, med potjo pa jih poučiti o nevarnostih. Pokažite jim, kje in kako lahko prečkajo cesto. V skladu s 93. členom ZVCP morajo imeti rumene rutice učenci 1. in 2. razreda. Če hodijo v mraku, naj nosijo svetla odbojna telesa (npr. kresničko) in tudi svetlejša oblačila.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

SISTEMATSKI ZDRAVSTVENI PREGLEDI

V sodelovanju z zdravstvenim zavodom iz Murske Sobote bodo potekali sistematski zdravstveni pregledi za učence 1. a, 3. a, 5.a in 8. a razreda.

SISTEMATSKI ZOBODRAVSTVENI PREGLEDI

Šolski zobozdravnik bo opravil sistematske preglede zob za vse učence šole v šolski zobni ambulanti. Preglede opravlja šolski zobozdravnik, gospod Željko Lazarevič, dr. stom., v ordinaciji šole.

ZOBOZDRAVSTVENA PREVENTIVA

Nadaljevali bomo s tekmovanjem v »Akciji za čiste zobe ob zdravi prehrani«, ki poteka med učenci slovenskih osnovnih šol. Naša šola sodeluje s preventivnimi sestrami, ki prihajajo na šolo večkrat na leto.

PROJEKTI, NOVOSTI...

Med šolskim letom bomo izvajali različne projekte.

Novosti se bodo pojavile pri sodelovanju s sosednjimi osnovnimi šolami, z osnovnimi šolami na širšem področju in tudi sodelovanje s šolami v tujini.

Učitelji v letnih pripravah načrtujejo tudi projekte, ki jih izvajajo z učenci v okviru rednega pouka ali interesnih dejavnosti. Projekti v šolskem letu 2009/2010:



Eko šola - Podnebne spremembe – Irena Podpečan
Turistični krožek – Turizmu pomaga lastna glava – Marija Bunderla
Evropska vas – Spoznavanje držav Evrope – Jasminka Krpič
Pravljice, kje ste – Jožica Fūkaš
Policist Leon svetuje – Jožica Fūkaš
Čisti zobje, Pasavček, Prvi pomladni dan – Niko Jandl
Evropski dan jezikov – Brigita Barbarič
Pasavček, Prvi pomladni dan, Čisti zobje – Aleksandra Pörš
Pasavček, Prvi pomladni dan, Čisti zobje – Vida Zrim
Rastem s knjigo, SLO 7. razred – Emilija Car
Sadeži družbe – Suzana Farič
Drugi tuji jezik v 7. razredu – Katarina Sluga
Šolski radio, Comenius – Suzana Farič

Evropska vas

Projekt EVROPSKA VAS vključuje osnovne šole v Sloveniji. Namen projekta je podrobno predstaviti in spoznati države, ki so vključene v EU, pridobiti si informacije o EU, medpredmetno sodelovanje na šoli, sodelovanje z ostalimi šolami v regiji in navezovanje stikov s šolami v tujini, predstavitev države na zaključni prireditvi 9. maja 2010 v Murski Soboti. Učenci spoznavajo države na področju kulture, znanosti, zgodovine, etnologije, umetnosti, športa, glasbe, kulinarike...

POSVETOVALNI ORGAN OŠ KUZMA

S šolskim letom 2009/2010 bo na OŠ Kuzma ustanovljen tako imenovani posvetovalni organ, ki bo v pomoč vodstvu šole pri oblikovanju življenja in dela na šoli.

Posvetovalni organ bo sestavljen iz enega predstavnika vsake triade, vodje vrta, predstavnika tehničnega osebja ter svetovalne delavke šole.

VZGOJNI NAČRT ŠOLE

1. Uvod

Osnovna šola Kuzma uresničuje svoje poslanstvo na področju vzgoje in izobraževanja na podlagi zakonskih predpisov na eni strani in na podlagi vizije ter dejanskih potreb posameznika in celotnega okolja na drugi. Poleg področja izobraževanja je vzgoja sestavni in nepogrešljivi element pri oblikovanju mladega človeka za njegovo nadaljnje življenje.

Zavedati se moramo, da samo pravilno vzgojen človek lahko pozitivno prispeva k razvoju celotne družbe. Poleg tega, da oblikuje sam sebe, skuša



skozi pozitivne vrednote oblikovati pravičen odnos do sočloveka. Ta pot zagotovo ni enostavna in kratka. Nasprotno. Je dolgotrajen in zahteven proces. Zajema vse subjekte vzgojno-izobraževalnega procesa in je kontinuiran proces na relaciji dom – šola – širše okolje.

Tako predstavlja vzgojni načrt na OŠ Kuzma tisti vsebinski dokument, ki preko dejavnosti vseh skrbi za pravilno vzgojo in razvoj mladega človeka ter daje šolskemu prostoru občutek varne ustanove, do katere bomo imeli vsi skupaj spoštljiv odnos. Vsi zaposleni, še posebej pa pedagoški delavci in starši, moramo imeti jasno izoblikovana pravila. Pri upoštevanju le teh pa se od nas zahteva doslednost in medsebojno spoštovanje.

Vzgojni načrt OŠ Kuzma naj ne bo samo dokument, ki je zapisan na papirju, ampak naj se njegove vsebine izvajajo na vsakem koraku. Skozi čas in v prostoru bomo vsi skupaj spoznavali, da se spreminjamo v pozitivno naravnane osebnosti in v tem smislu na lepše in boljše spreminjamo svet okrog nas. Šola pa bo ob tem za nas pomemben šolski prostor, v katerega bomo z veseljem in ponosom zahajali.

2. Vloga in namen vzgojnega načrta

Vzgojni načrt šole mora prispevati k vzgoji posameznika in le-tega v okviru širše skupnosti. S svojim oblikovanjem pravičnega odnosa do samega sebe in do sočloveka prispevamo k pravičnemu razvoju celotne družbe.

Vzgojni načrt mora biti preprost in uporaben na vseh področjih, saj le tako lahko uresniči zastavljene cilje. Pri tem pa ne pozabljajmo, da smo zato soodgovorni vsi, ki smo vključeni v vzgojno-izobraževalni proces. Dosledno spoštovanje pravil in dogovorov ter pravični pristop do reševanja problemov bodo vodilo za doseganje kakovostnejšega življenja.

2. 1. Izhodišča za oblikovanje vzgojnega načrta

Vzgojni načrt šole so oblikovali delavci šole v sodelovanju s starši, učenci in sodelavci šole. Oblikovan je na osnovi vizije šole. Izhaja iz ciljev osnovne šole in bo sestavni del letnega delovnega načrta.

Z vzgojnim načrtom smo določili načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot v osnovni šoli (2. člen Zakona o OŠ) ob upoštevanju potreb in interesov učencev in širšega okolja.

Na OŠ Kuzma je imenovan projektni tim za oblikovanje vzgojnega načrta šole, in sicer v sestavi:

1. Jasminka KRPIČ - učiteljica, vodja projektnega tima
2. Marjan RECEK – učitelj, namestnik vodje projektnega tima
3. Niko JANDL – učitelj, član
4. Suzana FARIČ - svetovalna delavka
5. Jožef ŠKALIČ - ravnatelj
6. Melita KISILAK - predstavnica staršev



2. 2. Vsebine vzgojnega načrta

Temeljne vrednote.

Načela vzgojne dejavnosti in vzgojnega delovanja (proaktivne oz. preventivne dejavnosti in svetovanje ter usmerjanje učencev).

Vzajemno sodelovalni odnos s starši in okoljem.

3. Oblikovanje vzgojnega načrta

3. 1. Vizija OŠ Kuzma

»**Skrb za srečno življenje sedanjih in bodočih rodov ...**«

3. 2. Vrednote, na katerih temelji vzgojno delovanje OŠ Kuzma

Temeljne vrednote in vzgojna načela smo povzeli v skladu s konceptom vizije naše šole.

SPOŠTOVANJE – spoštovanje skupnih in individualnih vrednot in dogovorov.

PRIJAZNOST – ohranjanje in zavzemanje za dobre medčloveške odnose

UČENJE – odgovornost za lasten in skupni uspeh v okviru svojih individualnih možnosti.

VARNOST – dosledno spoštovanje dogovorov v smislu skrbi za lastno in skupno varnost.

ODGOVORNOST – s svojim lastnim vedenjem in odgovornostjo sooblikovanje lika vzornega učenca, starša in delavca šole.

3. 3. Načela vzgojnega delovanja

- spoštovanje učencev in vzajemnega spoštovanja vseh delavcev in obiskovalcev šole;
- usklajenosti šole in staršev;
- vzpodbujanja samodiscipline in soodgovornosti;
- osebnega zgleda;
- strokovne avtonomije, usklajenosti vzgojnih dejavnikov in doslednosti;
- preventivna dejavnost, svetovanje in usmerjanje učencev;
- medkulturnega dialoga in strpnosti.

3. 4. Vzgojne dejavnosti

Vzgojne dejavnosti naše šole

- povabilo staršev na različne dejavnosti šole (delavnice, dan odprtih vrat šole, roditeljske sestanke, druženja, sodelovanje in predstavitev v projektih);
- starši, učenci in delavci šole s svojim osebnim vzgledom prispevajo k uresničevanju načrta in si dodatno prizadevajo za učenčevo osebno rast- vzoren učenec, učitelj, starš;



- dosledno upoštevanje in izvajanje hišnega reda v kontekstu dela in življenja šole;
- izvajanje vzgojnih dejavnosti z namenom odprave neprimerne obnašanja in doseganja višje kakovostne ravni na ravni posameznika in šole kot celote.

3. 4. 1. Svetovanje

Svetovanje je proaktivno in preventivno.

Cilji svetovanja:

- razvoj socialnih veščin (samopodoba, spretnost reševanja konfliktov, spoštovanje različnosti, medvrstniška pomoč, medgeneracijska pomoč, metoda lastne kože);
- ugodna socialna klima;
- sprotno reševanje;
- izvaja se v okviru ur oddelčnih skupnosti, pogovorov z učenci v času govornih ur za starše in učence, ob sprotnem reševanju problemov in drugih priložnostih.

3. 4. 2. Osebni svetovalni pogovori

Osebni svetovalni pogovori učiteljev, svetovalnih delavcev, ravnatelja, zunanjih sodelavcev ali drugih z učenci, še posebej tistimi, ki imajo probleme, so izjemno pomembni.

Oblike pomoči učencu so lahko še:

- organizacija pomoči učitelja ali sošolcev pri učenju,
- načrtno vzpostavljanje določenih socialnih povezav med učenci,
- zaupanje,
- spodbujanje varnosti,
- učinkovitost,
- diskretnost,
- storilnost,
- osebno svetovanje,
- dogovori / spremljanja,
- graditev medsebojnega zaupanja,
- svetovanje, vključevanje,
- poslušanje, razumevanje,
- zagotavljanje varnosti.

3. 4. 3. Šolska mediacija in restitucija

Mediacija je postopek, v katerem se osebe, ki imajo problem ali konflikt, ob pomoči tretje osebe, posrednika oziroma mediatorja, pogovorijo in ugotovijo, kje so točke njihovega spora, izrazijo svoja mnenja, ideje, težave in čustva,



izmenjajo stališča in poskušajo najti rešitev, s katero bodo vsi zadovoljni. V mediaciji prevzamejo udeleženci odgovornost za rešitev nastalega konflikta. Pomaga pri vzpostavljanju odnosov medsebojnega zaupanja in spoštovanja. Mediator, posrednik v sporu, je lahko vrstnik ali odrasla oseba. Prevzema le vlogo mediatorja in ne posega v samo reševanje problema, čeprav modro ponudi potrebno pomoč. Pomembna značilnost vrstniške mediacije je, da je proces mediacije v celoti v rokah učencev: izvajajo ga učenci za učence, toda s pomočjo mentorja.

Restitucija je metoda poravnave povzročene škode. Pri tem ne gre v prvi vrsti za materialno škodo, čeprav tudi ta ni izvzeta, pač pa v večji meri za škodo, ki jo učenci povzročijo na etičnem, socialnem in psihološkem področju.

Cilji:

- razgovor, ocenitev škode;
- povrnitev škode (materialno ali s solidarnostno ali humanitarno dejavnostjo; na moralnem področju, na psihološkem, etničnem in socialnem področju).

Temeljna načela restitucije so:

- za učenca sta mediacija in restitucija prostovoljna, ponujena možnost: lahko se odloči ali pa ne, da bo skušal reševati spor ali odpraviti posledice svojih neustreznih dejanj na ta način;
- restitucija je priložnosti za učenje novih vzorcev vedenja in popravo napak;
- spodbujata pozitivno vedenje in poudarjata vrednote; ne spodbujata obrambnega vedenja, kar storita kritika in kaznovanje;
- zahtevata odločitev in napor učenca;
- ni kaznovalca, učenci ustvarjalno rešujejo spor ali problem;
- vpletene strani sprejmejo rešitev problema oziroma nadomestilo povzročene škode

4. Spremljanje izvajanja vzgojnega načrta

Vzgojni načrt je uporaben za vse delavce šole in šolo v celoti, je jasen in razumljiv.

Vzgojni načrt šole odraža dinamiko življenja in dela šole in je dolgoročnejši dokument.

Glede na letne evalvacije vzgojnega dela bomo vzgojni načrt dopolnjevali in spreminjali.

V letnih delovnih načrtih šola operativno načrtuje aktivnosti na področju vzgoje. Na ta način načrtuje konkretno uresničevanje vzgojnega načrta.



Tim za izvedbo vzgojnega načrta v sodelovanju z ostalimi delavci šole, starši in učenci pripravi letno evalvacijo uresničevanja vzgojnega načrta. Na podlagi evalvacije se lahko vzgojni načrt spremeni in dopolni.

Evalvacija vzgojnega načrta bo sprotna, v okviru celotne OŠ Kuzma pa bo potekala junija.

Na podlagi evalvacije se za naslednje šolsko leto predlagajo spremembe. Predlagane spremembe in dopolnitve se vključijo v vzgojni načrt.

5. Sprejem vzgojnega načrta

Pri pripravi vzgojnega načrta so sodelovali strokovni delavci šole, učenci in starši. S tem poudarjamo, da ima proces priprave vzgojnega načrta posebno vzgojno vrednost in ga lahko pojmuje kot eno od osrednjih vzgojnih dejavnosti.

Učenci so o vzgojnem načrtu podali svoja mnenja s pomočjo anketnih vprašalnikov in o njih razpravljali v okviru oddelčnih skupnosti.

Pri pripravi vzgojnega načrta so sodelovali tudi starši v okviru delavnic, ki so bile pripravljene na temo vrednot, načel in dejavnosti pri vzgojnem načrtu.

K vzgojnemu načrtu podajo mnenje :

- starši na oddelčnih roditeljskih sestankih;
- učenci v okviru oddelčnih skupnosti in v okviru šolske skupnosti;
- strokovni delavci na učiteljski konferenci;
- predstavniki staršev v okviru Sveta staršev.

Svet OŠ Kuzma pa ga sprejme na svoji seji v mesecu maju.
Kuzma, 28. maj 2009.

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

1. Uvod

60. člen Zakona o Osnovni šoli določa:

»Na podlagi vzgojnega načrta šola v pravilih šolskega reda natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev. Pri pripravi pravil šolskega reda sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši.

Vzgojne ukrepe šola izvede, kadar učenec krši svoje dolžnosti, določene z zakonom ter drugimi predpisi in akti šole. Z vzgojnimi ukrepi ni mogoče omejiti pravic učencev (od 5. do 13. člena in od 50. do 57. člena tega zakona).



Pravila šolskega reda sprejme svet šole na predlog ravnatelja, ki si predhodno pridobi mnenje učiteljskega zbora in sveta staršev.«

V okviru pravil šolskega reda ločimo dve področji:

Prvo področje se nanaša na nujno reguliranje različnih ravnanj, ki omogočajo skupno bivanje v šoli. Tej vrsti pravil bi lahko rekli tudi dogovori.

Drugo področje obsega zaščito pravic učencev in delavcev šole ter njihove odgovornosti.

2. Pravice in obveznosti učencev

2.1. Organiziranost učencev

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov:

- sodelujejo pri oblikovanju vzgojnega načrta šole in pravilih šolskega reda ter izvajajo sprejete dogovore;
- obravnavajo učni uspeh v oddelku;
- organizirajo medsebojno pomoč pri učenju in pomoč sošolcem v različnih težavah;
- obravnavajo kršitve in predlagajo načine ukrepanja;
- oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem v oddelčni skupnosti;
- organizirajo različne oblike dežurstva;
- organizirajo različne akcije in prireditve;
- opravljajo druge naloge, za katere se dogovorijo.

Oddelčne skupnosti se preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Učenci oddelčne skupnosti praviloma izberejo dva predstavnika v skupnost učencev šole. Ta pod vodstvom mentorja opravlja različne dejavnosti za izboljšanje medsebojnih odnosov, spodbuja čut za druge ljudi (v solidarnostnih akcijah), zaznava nasilje, poniževanje, zatiranje učencev... Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov v šoli. Šolski parlament skliče ravnatelj ali mentor skupnosti učencev šole.

2.2. Pravice in odgovornosti učencev ter posledice kršitev

Posledice neupoštevanja pravil so dvojne. Najprej so to postopki, ki jih šola predvidi, kadar se kaj zatakne na ravni pričakovanih in dogovorjenih ravnanj, neizpolnjevanja obveznosti itd.



Druga vrsta posledic je povezana z neupoštevanjem pravic drugih. Posledice takih kršitev vključujejo odločno zaščito pravic drugih in poglobljeno reševanje problema s svetovanjem in usmerjanjem učenca.

2. 2. 1. Dolžnosti in odgovornosti učenca

- spoštuje pravila hišnega in šolskega reda
- spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole ter ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človekovega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola drugih učencev in delavcev šole
- v šoli in izven šole skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja in varnosti drugih učencev in delavcev šole
- varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole ter lastnino učencev in delavcev šole ter le-te namerno ne poškoduje
- učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu
- redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti
- sodeluje pri urejanju šole in šolske okolice ter ima spoštljiv odnos do narave
- izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti
- izpolni osnovnošolsko obveznost (9 let šolanja)
- sooblikujejo in upoštevajo razredna pravila
- sodelujejo pri dogovorjenih oblikah dežurstva učencev.

2. 2. 2. Vzgojno ukrepi ob kršitvah pravil

Če učenec ne izpolnjuje svojih dolžnosti in odgovornosti, ponavlja kršitve ali hujše krši pravila, lahko šola učencu izreče naslednje vzgojne ukrepe:

- če učenec moti pouk ali je žaljiv do učitelja, le-ta učencu izreče dogovorjene ukrepe;
- če učenec uporablja mobilni telefon med urami pouka in v podaljšanem bivanju, ga izroči učitelju (razrednik ga vrne staršem);
- učenec je zadržan na razgovoru po pouku (starši bodo o tem obveščeni);
- poveča se nadzor nad učencem;



- učencu se ukinejo nekatere pravice (npr. status športnika, dežurstvo učencev ...);
- učenec/starši plača/-jo oz. povrne/-jo namerno povzročeno materialno škodo;
- učencu je prepovedana udeležba pri drugih oblikah pouka (na ekskurzijah, športnih dnevih, v šoli v naravi...)
- šola mu zagotovi izobraževanje v drugi obliki (50. čl. ZOSN);
- če učenec zamudi k začetku pouka, prejme neopravičeno uro;
- če učenci kolektivno neopravičeno izostajajo, prejmejo neopravičeno uro; razrednik o tem takoj obvesti vse starše manjkajočih učencev; če se dogodek ponovi, razrednik skliče izredni roditeljski sestanek.

2. 2. 3. Vzgojni opomini

Če učenec ne izpolnjuje svojih dolžnosti in odgovornosti, določenih z zakonom, drugimi predpisi in akti šole, mu šola izreče vzgojni opomin. Izreče ga v primeru, da vzgojne dejavnosti in vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Šola izreka vzgojne ukrepe v skladu s Pravilnikom o vzgojnih opominih.

Če je učenec prejel vzgojni opomin, šola skupaj s starši in učencem sestavi individualizirani vzgojni načrt. V njem so opredeljeni vzgojni cilji in vzgojne dejavnosti za izboljšanje učenčevega vedenja.

Šola lahko učenca po izrečenem 3. vzgojnem opominu prešola na drugo šolo brez soglasja staršev (54 čl. ZOsn in Pravilnik o vzgojnih opominih v OŠ, Uradni list RS, št. 76/08).

3. Pravice in obveznosti delavcev šole

Pravice in obveznosti delavcev šole so opredeljene v Zakonu o delovnih razmerjih in Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti.

4. Pravice in obveznosti staršev

- Pravica do informiranja o lastnem otroku.
- Pravica do sodelovanja v starševskih organizacijah na šoli.
- Obveznosti do sodelovanja s šolo v skrbi za otrokov razvoj in ob zagotavljanju njegovih nespornih pravic.
- Obveznost za dogovore s šolo ob otrokovih pridobljenih pravicah.

5. Pravila, ki izhajajo iz zakonodaje in dokumentov



V Ustavi RS, Zakonu o osnovni šoli, Beli knjigi o izobraževanju, Smernicah kurikularne prenovе, Konvenciji o človekovih in otrokovih pravicah, Evropski resoluciji o vzgoji in izobraževanju, poročilu Delorsove komisije in drugih dokumentih.

6. Pravila

6. 1. Pravila obnašanja in ravnanja

- Učenci se v garderobi sezujejo in preobujejo v copate ter počakajo v jedilnici.
- Ob zvonjenju morajo učenci učitelja počakati pred učilnico.
- Učenci na začetku ure vstanejo. Na ta način učitelja pozdravijo in se umirijo.
- Med poukom sedijo na svojem prostoru, poslušajo razlago in aktivno sodelujejo pri različnih učnih oblikah; po končanem delu pospravijo za seboj in mirno odidejo iz razreda, ko jim to dovoli učitelj.
- Med urami pouka ni dovoljeno žvečiti.
- Med poukom in v podaljšanem bivanju ni dovoljena uporaba mobilnega telefona (ali osebne avdio naprave).
- Učencev in delavcev šole ni dovoljeno izsiljevati. Učenci se ne smejo pretepati, pljuvati in žaljivo govoriti, zmerjati, preklinjati ...
- V poslopju šole in na šolskih površinah ni dovoljeno kajenje, posedovanje ali uživanje alkohola, droge in drugih psihoaktivnih sredstev. Enako velja za druge oblike šolskega dela: šolo v naravi, ekskurzije ...
- Pravila lepega vedenja, spoštljivega odnosa do ljudi in stvari veljajo za šolsko poslopje, druge šolske površine in vse druge kraje, kjer poteka vzgojno-izobraževalno delo.

6. 2. Vzgojni ukrepi za kršitve pravil

Vzgojni ukrepi so posledice težjih ali ponavljajočih kršitev pravil šole in so način reševanja problemov, ki se s tem pojavijo. Uporabljajo se lahko:

- če trenutna situacija narekuje naglo ukrepanje (nevarnost, posredovanje v pretepu, zaščita imovine ipd.);
- če učenci zavračajo sodelovanje pri reševanju problemov in so bile predhodno izvedene druge vzgojne dejavnosti (svetovanje, pogovor s samopresojo, restitucija, mediacija itd.);



- kadar učenci niso pripravljeni upoštevati potreb in pravic drugih ali ponavljajo kršitve pravil šolskega reda in dogovorov.

O vzgojnem ukrepu morajo biti predhodno ali naknadno obveščeni starši učenca.

Vzgojni ukrepi so namenjeni zaščiti pravic, vzdrževanju pravil in dogovorov ter upoštevanju obveznosti. Ti ukrepi niso kazni v smislu neugodnega povračila za kršitve pravil.

Kršitve šolskih pravil so lažje in težje.

Lažje kršitve so:

- uporaba mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav med poukom;
- zamujanje in neopravičeno izostajanje od pouka (do 5 ur);
- ponavljajoče se neupoštevanje navodil učitelja in nespoštovanje razrednih pravil;
- verbalno nasilje;
- učenec konstantno ne dela domačih nalog .

Težje kršitve so:

- ponavljajoče istovrstne kršitve iz lažjih kršitev, za katere so že bili izrečeni vzgojni ukrepi;
- občasni neopravičeni izostanki nad 12 ur oziroma strnjeni neopravičeni izostanki nad 18 ur;
- namerno uničevanje tuje ali šolske lastnine;
- igre za denar (karte, stave ipd.);
- posedovanje in uporaba pirotehničnih sredstev v šoli, na zunanjih površinah šole ali na šolskih ekskurzijah;
- kraja ali prekupčevanje lastnine šole, drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole;
- popravljanje in vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo;
- uničevanje uradnih dokumentov in ponarejanje podatkov ter podpisov v uradnih dokumentih in listinah, ki jih izdaja šola;
- grob verbalni napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo;
- fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo;
- ogrožanje življenja in zdravja učencev in delavcev šole;
- kajenje in prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog ter drugih psihoaktivnih sredstev in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju v času pouka, dnevnih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole;



- prihod oziroma prisotnost pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih sredstev v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole;
- spolno nadlegovanje učencev ali delavcev šole.

O teži posameznega prekrška odločajo strokovni delavci šole tudi na osnovi razgovorov z vsemi vpletenimi in ob upoštevanju vseh znanih okoliščin situacije.

6. 3. Vzgojni ukrepi

Za lažje kršitve se praviloma uporabljajo naslednji vzgojni ukrepi:

- ustno opozorilo učitelja ali druge odrasle osebe, zaposlene v šoli, ki vsebuje tudi pojasnilo, zakaj neko vedenje ni sprejemljivo;
- pogovor o kršitvi v razredu, na razredni uri;
- starše ustno ali pisno obvestimo o kršitvi;
- pogovor z učencem (in starši) pri razredniku / svetovalni službi;
- (javno) opravičilo učenca, ki je s svojim vedenjem prizadel drugega;
- restitucija (učenec s svojim vedenjem popravi napako – npr. pomoč sošolcu, razredu, dežurnemu učitelju, mlajšim učencem, koristno delo ...);
- začasen odvzem elektronske naprave, s katero učenec moti pouk oz. začasen odvzem nevarnih nedovoljenih sredstev, ki jih ima učenec v šoli; vse začasno odvzete stvari izročimo staršem osebno oz. ravnatelju.

Za težje kršitve se praviloma uporabljajo naslednji vzgojni ukrepi:

- pogovor z učencem v širšem krogu (razrednik, svetovalna služba, ravnatelj);
- pogovor z učencem in starši v širšem krogu;
- odvzem bonitet (npr. status);
- začasen ali trajen odvzem funkcij v okviru oddelčne skupnosti;
- učenec za krajši čas (šolska ura, kjer pride do kršitve) prekine delo v razredu ali skupini, vendar ostane pod nadzorom odraslih;



- v dogovoru s starši začasna prepoved obiskovanja dejavnosti;
- začasna prepoved uporabe šolskega prevoza (seznanitev staršev);
- prepoved nadaljevanja bivanja na taboru/v šoli v naravi, ekskurzijah (seznanitev staršev).
- Razrednik mora pred izbiro vzgojnega ukrepa zanesljivo ugotoviti, da je kršitev mogoče pripisati določenemu učencu ali skupini učencev.

Pri izbiri določenega vzgojnega ukrepa mora razrednik upoštevati:

- predvidene pedagoške posledice ukrepanja;
- zmožnost presoje posledic lastnih dejanj glede na učenčevo starost;
- nagibe oziroma motive za dejanje;
- okolje, v katerem učenec živi;
- škodljivost dejanja;
- ponavljanje kršitve.

Glede na ugotovitve v postopku obravnave kršitve in ob upoštevanju okoliščin učiteljski zbor izreče vzgojni ukrep.

O uporabi vzgojnega ukrepa šola obvesti starše učenca. Z njimi se pogovori o kršitvi pravil, posledicah in možnih načinih reševanja težav. Če starši odklonijo razgovor, odklonitev ne zadrži uporabe vzgojnega ukrepa. Šola vodi zapise o razlogih za uporabo vzgojnih ukrepov.

6.4. Individualizirani vzgojni načrt učenca

Šola za učence, ki potrebujejo posebno pozornost in strokovno pomoč, oblikuje individualizirani vzgojni načrt učenca. Učenec, starši in strokovni delavci šole sodelujejo pri oblikovanju individualiziranega načrta učenca. Ta naj učencu pomaga doseči pozitivne spremembe v načinih zadovoljevanja lastnih potreb, upoštevanja potreb in pravic drugih (do nemotenega učenja in dela, varnosti ...), sprememb na področju učenja in vedenja. Kadar starši učenca niso pripravljeni sodelovati, oblikuje šola individualizirani vzgojni načrt brez njih.

Individualizirani vzgojni načrt vsebuje:

- jasen opis problema;
- jasen opis ciljev učenja in vedenja;
- načrt ustreznih pomoči učencu in posebnih vzgojnih dejavnosti;



- strinjanje učenca, staršev in delavcev šole o lastnih nalogah in obveznostih, ki izhajajo iz uresničevanja načrta;
- morebitne izjeme in odstopanja od dogovorjenih pravil;
- način spremljave izvajanja načrta;
- posledice uresničevanja oziroma neuresničevanja dogovorjenega.

6. 4. 1. Postopki za individualizirani vzgojni načrt učenca:

Obrazložen pisni predlog za izrek vzgojnega opomina poda strokovni delavec šole razredniku.

Razrednik preveri, ali je učenec kršil dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi in akti šole in katere vzgojne dejavnosti ter vzgojne ukrepe je šola za učenca predhodno že izvedla. Nato razrednik opravi razgovor z učencem in njegovimi starši oziroma strokovnim delavcem šole, ki zastopa interese učenca, če se starši pogovora ne udeležijo. Po razgovoru razrednik pripravi pisni obrazložen predlog za izrek vzgojnega opomina in ga posreduje učiteljskemu zboru. Če razrednik oceni, da ni razlogov za izrek vzgojnega opomina, o tem seznani učiteljski zbor.

Z razrednikom sodeluje šolska svetovalna služba, po potrebi pa tudi drugi strokovni delavci šole.

Vzgojni opomin izreče učiteljski zbor.

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu največ trikrat.

Šola učencu izroči dva izvoda obvestila o vzgojnem opominu. Učenec en izvod s podpisom staršev vrne šoli.

Če razrednik dvomi v verodostojnost podpisa staršev oziroma če učenec v petih delovnih dneh od prejema ne vrne podpisanega obvestila, obvesti o tem starše. O poteku postopka izrekanja vzgojnega opomina šola vodi zabeležke.

Izrek opomina razrednik zabeleži v mapo vzgojnih opominov in v mapo vložiti izvod vzgojnega opomina, ki so ga podpisali starši oziroma izvod obvestila.

Šola za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, najkasneje v desetih delovnih dneh od izrečenega opomina pripravi individualizirani vzgojni načrt, v katerem opredeli konkretne vzgojne dejavnosti, postopke in vzgojne ukrepe, ki jih bo izvajala.

Za učenca, ki se prešola na drugo šolo, individualizirani vzgojni načrt pripravi ta šola.

Pri pripravi individualiziranega vzgojnega načrta lahko sodelujejo tudi starši



učenca.

Šola spremlja izvajanje individualiziranega vzgojnega načrta.

Šola starše učenca, ki mu je bil izrečen drugi vzgojni opomin v posameznem šolskem letu, obvesti o tem, da lahko učenca po izrečenem tretjem vzgojnem opominu prešola na drugo šolo brez soglasja staršev, v skladu s 54. členom Zakona o osnovni šoli.

7. Pohvale in nagrade

Pohvale in priznanja izreče razrednik na lastno pobudo ali na pobudo katerega izmed delavcev šole ali učenca ter po posvetu z oddelčno skupnostjo za:

- dolgotrajnejšo in uspešno pomoč sošolcu;
- vidno udejstvovanje v razredu (sodelovanje pri projektih, na natečajih, zbiralnih akcijah ...);
- uspešno udejstvovanje v okviru interesnih dejavnosti;
- pomoč učitelju;
- športne dosežke;
- zastopanje šole v javnosti.

Pohvale in priznanja podeli razrednik pred oddelčno skupnostjo, ko učenec izpolnjuje vsaj štiri od zgoraj navedenih alinej.

Priznanja in nagrade podeli ravnatelj.

a) priznanja se podeljuje učencem za:

- večletno prizadevnost in doseganje vidnih rezultatov pri šolskem delu
 - pri pouku, v oddelčnih skupnostih ali interesnih dejavnostih, in sicer: priznanje za odličen uspeh vseh 9 let, priznanje za 9-letno branje knjig za bralno značko;



- za doseganje vidnih rezultatov na tekmovanjih in srečanjih učencev, ki so organizirana za območje celotne države, in sicer: bronasto, srebrno ali zlato priznanje na predmetnih tekmovanjih iz znanja ter na drugih srečanjih in udeleževanjih izven šole;
- za doseganje vidnih rezultatov na tekmovanjih in srečanjih učencev, ki so organizirana za območje celotne države, in sicer: 1., 2. ali 3. mesto na državnih tekmovanjih s področja interesnih ali drugih dejavnosti;
- za druge aktivnosti na podlagi predloga razrednika, učiteljskega zbora oz. ravnatelja.

b) nagrade

Učenec, ki je dobil priznanje, je lahko tudi nagrajen. Vrsto nagrade določi ravnatelj v sodelovanju z razrednikom oz. mentorjem ali s komisijo za podeljevanje nagrad, ki jo imenuje ravnatelj in jo sestavljajo knjižničar, pomočnik ravnatelja in eden izmed učiteljev.

Praviloma so nagrade knjige ali pripomočki, ki jih učenec lahko uporablja pri pouku ali drugih dejavnostih šole (zgoščenke s klasično glasbo, žoge, pokali, igrače...)

Knjižno nagrado prejme učenec:

- za doseženo srebrno ali zlato priznanje na državnem tekmovanju iz znanja posameznih predmetov;
- za osvojen 1., 2. ali 3. mesto na državnih tekmovanjih s področja interesnih in drugih dejavnosti;
- za večletno aktivno, prizadevno in uspešno delo na športnem področju (športnik, športnica leta);



- za večletno aktivno, prizadevno in uspešno delo na kulturnem področju (nagrada se podeli ob slovenskem kulturnem prazniku);
- za spoštljiv in human odnos in nudenje pomoči tistim sošolcem, ki so pomoči potrebni (nagrada za najbolj humanega učenca);
- za druge dosežke na podlagi predloga razrednika, učiteljskega zbora ali ravnatelja;
- če učenec osvoji več srebrnih in zlatih priznanj, prejme eno knjižno ali drugo nagrado, vendar je le-ta višje cenovne vrednosti (leksikon, enciklopedija, atlas ...).

Utemeljeno pobudo za podelitev nagrad lahko poda katerikoli delavec šole in učenci posamezne oddelčne skupnosti.

Nagrade podeli ravnatelj javno učencem 9. razreda na valeti, ostalim učencem pa na prireditvi ob zaključku šolskega leta.

8. Načini zagotavljanja varnosti

Šola izvaja različne aktivnosti za zagotavljanje varnosti:

- zagotavljamo varnost v šolskem prostoru (v poslopju šole in njeni okolici) v skladu z
veljavnimi normativi in standardi;
- varujemo in nadziramo vstopanje v šolo;
- zagotavljamo jutranje varstvo
- zagotavljamo varstvo vozačev 13: 20 do 14: 25 in varstvo med prostimi urami (npr. za nivojske skupine);
- strokovni delavci dežuramo pred začetkom pouka in med odmori do 13: 20;
- prepovedujemo zapuščanje šolskega prostora v času pouka (odhajanje v trgovino ...)
- v primeru avtobusnih prevozov (npr. učenci gredo na ekskurzijo, športni dan, v šolo v naravi...) učenci vstopajo in izstopajo samo na začetni in končni postaji;
- učenci v podaljšanem bivanju odidejo domov v spremstvu staršev oziroma skrbnikov (sami le s pisnim privoljenjem staršev);



- občasno organiziramo vzgojno-izobraževalno delo v drugih oblikah organiziranega dela z učenci (lahko tudi individualno), in sicer z namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk;
- izvajamo različne dejavnosti z namenom, da varujemo učence pred nadlegovanjem, trpinčenjem, zatiranjem, namernim poniževanjem, diskriminacijo in nagovarjanjem k neetičnim dejanjem;
- varnost v učilnicah zagotavljamo s prisotnostjo učitelja, ki spremlja in usmerja dogajanje v razredu ter po potrebi poišče pomoč drugih odraslih oseb, zaposlenih v šoli;
- na hodnikih med odmori ter v jedilnici in na šolskem igrišču zagotavljajo varnost dežurni

Učitelji;

- med poukom je na hodniku dežurni učenec, ki usmeri morebitne obiskovalce, če zazna neprimerno ali nevarno dogajanje, pa o tem nemudoma obvesti prvo odraslo osebo oziroma tajništvo šole.

9. Opravičevanje odsotnosti in sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev

9. 1. Opravičevanje odsotnosti

Starši morajo najkasneje v petih dneh po izostanku učenca razredniku sporočiti vzrok izostanka. Najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo morajo starši posredovati pisno ali osebno opravičilo razredniku. Če razrednik dvomi v verodostojnost opravičila, lahko zahteva uradno zdravniško potrdilo o opravičenosti izostanka.

Starši lahko vnaprej napovedo strnjeno ali v več delih trajajočo odsotnost največ 5 dni v letu (tako imenovani dopust). Priporočamo, da se pred zaključkom šolskega leta starši pred napovedjo dopusta posvetujejo z razrednikom o tem, če ima učenec vse potrebne ocene in pogoje za zaključeno oceno. Če starši želijo izkoristiti za otroka več kot 5 dni dopusta, morajo napisati pisno prošnjo, s katero se osebno obrnejo na ravnatelja. Če je otrok odsoten od pouka, mora sam poskrbeti za manjkajočo snov (jo prepisati) in se jo naučiti.

Učenec je lahko iz zdravstvenih razlogov oproščen sodelovanja pri določenih urah pouka in drugih dejavnostih osnovne šole, če starši predložijo razredniku mnenje in navodilo zdravstvene službe. Učenec je prisoten pri pouku in opravlja vse zadolžitve, ki jih zmore in ne ogrožajo njegovega zdravja.



O odsotnosti zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih in srečanjih, na katerih učenci sodelujejo v imenu šole, razrednik obvesti starše. Navedene odsotnosti so opravičene. Kadar potekajo omenjene aktivnosti popoldne, so učenci prisotni pri pouku. Naslednji dan so opravičeni spraševanja in domače naloge. Če se bodo udeležili tekmovanja iz učne snovi, so na dan tekmovanja oproščeni tudi ustnega preverjanja znanja. Za neopravičen izostanek se šteje neopravičena odsotnost učenca pri pouku in dejavnostih obveznega programa. Razrednik o učenčevih neopravičenih izostankih obvesti starše.

9. 2. Zdravstveno varstvo učencev

Osnovna šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi obveznih zdravniških pregledov za otroke, vpisane v prvi razred, in rednih sistematičnih zdravstvenih pregledov v času šolanja. Če učenec odkloni sodelovanje pri predpisanem zdravstvenem pregledu, razrednik o tem obvesti starše učenca. Šola organizira v sodelovanju z zdravstvenimi zavodi sistematične preglede zob, predavanja na temo negovanja in učenje pravilnega čiščenja zob. Za zdravljenje zob skrbi šolska zobna ambulanta.

Šola osvešča učence o zdravem načinu življenja. Učence in starše osvešča o načinih iskanja ustrezne pomoči v primerih spolnega nadlegovanja in zlorabe ter nasilja v družini. V ta namen organizira različne aktivnosti pri pouku in drugih dejavnostih šole.

10. Proces oblikovanja pravil šolskega reda

Pri pripravi pravil šolskega reda so sodelovali strokovni delavci šole in učenci ter starši. S tem poudarjamo, da ima proces priprave pravil posebno vzgojno vrednost in ga lahko pojmuje kot eno od osrednjih vzgojnih dejavnosti.

Učenci so o pravilih šolskega reda razpravljali in podali predloge, ki so sestavni del pravil šolskega reda v okviru šolske skupnosti učencev in v okviru oddelčnih skupnosti. Dogovorili smo se tudi o načinih reševanja problemov in posledicah, ki so povezani z nespoštovanjem oziroma kršenjem pravil, ki so jih sprejeli.

Pravila šolskega reda na začetku šolskega leta natisnemo in razdelimo učencem in staršem. Deli pravil, ki so pomembni za učence, se lahko tudi izobesijo v učilnicah ali na drugih primernih vidnih mestih, prav tako se objavijo na spletni strani šole.

Pri pripravi pravil šolskega reda so sodelovali tudi starši.



K šolskim pravilom podajo mnenje :

- starši na oddelčnih roditeljskih sestankih;
- učenci v okviru oddelčnih skupnosti in v okviru šolske skupnosti;
- strokovni delavci na učiteljski konferenci;
- predstavniki staršev v okviru Sveta staršev.

Svet OŠ Kuzma pa ga sprejme na svoji seji v mesecu maju.

Kuzma, 28. maj 2009

NAVODILA ZA USPEŠNO UČENJE

KAKO POSTANEM BOLJ USPEŠEN V ŠOLI?

- Redno obiskujem pouk.
- Vedno nosim s seboj vse šolske potrebščine.
- Sodelujem pri pouku in pozorno poslušam učiteljevo razlago.
- Zapišem si, kar učitelj narekuje ali napiše na tablo.
- Redno pišem domače naloge in skrbim za urejenost zvezkov.
- Zapiske doma dopolnim z izpiski iz učbenika.
- V šolskem učbeniku ne podčrtujem.
- Spat grem bo primerni uri, da sem naslednje jutro spočit.

KAKO SE LOTIM UČENJA?

- Pred učenjem si pripravim prostor za učenje. Prostor mora biti dovolj svetel in primerno topel.
- Na delovni mizi ne sme biti odvečnih stvari.
- Vedno se učim v istem prostoru in ob istem času.
- Pred učenjem nove snovi ponovim staro.
- Naprej si določim kratke odmore med učenjem (npr. po 40 minutah učenja 5-10 minut odmora). Med odmorom lahko popijem malo vode ali sadni sok.
- Pri učenju uporabljam naslednji način: pregledam vsebino in jo razdelim na manjše dele, preberem in podčrtam glavne misli, obnovim, kar sem prebral, ponavljam.
- Po vsaki učni uri ponovim predelano snov. Strokovnjaki so ugotovili, da se največ pozabi takoj po učenju, zato snov ponovim še enkrat čez eno uro, naslednji dan itd.

KAKO SI NAUČENO NAJBOLJE ZAPOMNIM?

- Vedno naredim kratke povzetke ali miselne vzorce.
- Temeljito in glasno preberem težke odlomke.



- Pojasnim si težke besede (uporabim slovar, vprašam učitelja, starše).
- Čim več si poskušam predstavljati v mislih.
- O snovi se pogovarjam skupaj s sošolci.
- Vsak dan načrtujem učenje za naslednji dan in se držim načrta.

OTROKOVI NASVETI STARŠEM

1. Ne razvajajte me, dobro vem, da ne morem imeti vsega, kar si želim. Samo preizkušam vas.
2. Bodite dosledni, sicer bom negotov in se bom otepal svojih dolžnosti.
3. Ne delajte zame stvari, ki jih lahko opravim sam.
4. Ne opozarjajte me pred drugimi, z mano se o problemih pogovorite na samem.
5. Ne pridigajte mi. Dobro vem, kaj je prav in kaj narobe.
6. Ne zavračajte me, ko želim odgovore na vprašanja, sicer jih bom poiskal drugje.
7. Veliko se pogovarjajte z mano.
8. Ne bodite idealni in nezmotljivi – s takimi je težko živeti!
9. Bodite moj prijatelj in me učite s svojim zgledom!
10. Imejte me radi, tudi jaz vas imam rad.

STARŠI, NE POZABITE!

Delovni dan vašega šolarja je dolg in naporen. Vse obveznosti bo v redu opravil, če bo imel:

- | | |
|-----------------------------|---|
| ✓ občutek varnosti, | ✓ skrb za zdravje |
| ✓ toplino doma, | ✓ ustrezno higieno, |
| ✓ redno in zdravo prehrano, | ✓ dovolj pametno izkoriščenega prostega časa, |
| ✓ dovolj spanja, | ✓ dovolj gibanja na svežem zraku. |
| ✓ možnost ustvarjalnosti, | |

IZ KONVENCIJE O OTROKOVIH PRAVICAH

DRUŽINA

Za otrokov razvoj so v največji meri odgovorni starši, zato je prav, da odraščča v krogu svoje družine, v vzdušju razumevanja in ljubezni. Vendar povsod ni tako. Veliko otrok je brez staršev, nekateri starši zanemarjajo svoje otroke. V takih primerih mora država poskrbeti zanje, nadomestiti jim mora starševsko skrb. Država mora pomagati tudi družinam, katerih otroci trpijo pomanjkanje, ker starši nimajo dovolj sredstev za preživljanje.



ŠOLA

Pravico imaš do brezplačnega šolanja. Dostopna ti mora biti tako poklicna kot srednja šola, če si sposoben, pa lahko nadaljuješ šolanje tudi na višji in visoki šoli. Če si uspešen dijak in študent, a nimaš dovolj sredstev, te mora država podpreti, tako da ti da štipendijo. V šoli te morajo vzgajati v duhu razumevanja, miru, strpnosti in prijateljstva; disciplino pa uveljaviti v skladu s tvojim človeškim dostojanstvom. Med učiteljem in teboj naj vlada obojestransko spoštovanje in zaupanje, kajti le v zdravem vzdušju lahko uspešno razvijaš svojo osebnost in dosegaš zastavljene cilje.

PROSTI ČAS

Pravico imaš do prostega časa, do igre in razvedrila, ki je primerno tvoji starosti. Lahko se svobodno izražaš, združuješ z vrstniki, se udeležuješ kulturnega življenja in umetniških prireditev. Nihče se ne sme nezakonito vmešavati v tvoje zasebno življenje in v družino. Zaščiteno si pred ekonomskim izkoriščanjem in pred tem, da bi se moral zaposliti, preden si star toliko, kot to določa zakon. Seveda pa svojih pravic do igre in razvedrila ne smeš zlorabljati. Ko s svojim ravnanjem ogrožaš pravice drugih, kršiš moralo in javni red, to ni več igra. **Zapomni si, da je od mladostne objestnosti do nasilja včasih le majhen korak.**

Pravilnik o pravicah in dolžnostih učencev ter Pravilnik o preverjanju, ocenjevanju in napredovanju učencev imate doma v knjižici Šolska pravila.

Kje lahko poiščete pomoč?

SEM OTROK? SEM NAJSTNIK? SEM V STISKI?

Rdeči križ Slovenije, Območno združenje Murska Sobota, Ulica Staneta Rozmana 3, tel: 512 45 20, 512 45 21, 031/335 713



KRIZNI CENTER ZA MLADE

Lendavska ulica 15/A, Murska Sobota

Telefon: (02) 534 85 82

E-pošta: kcm.ms@siol.net

CENTER ZA POMOČ MLADIM

Svetovalnica za mlade od 15 do 26 let in njihove bližnje, za vse vrste težav. V Mariboru in Ljubljani.

Telefon:

02 331 83 06

040 585 945

01 438 22 10

031 323 573

Spletna stran: <http://www.cpmdrustvo.si>



CENTER ZA SOCIALNO DELO MURSKA SOBOTA

Slovenska ul. 44

9000 Murska Sobota

Telefon: (02) 535 11 40

Faks: (02) 535 11 70

E-mail: gpcsd.mursk@gov.si

Uradne ure

Ponedeljek:

od 8.00 do 12.00 ure

od 13.00 do 15.00 ure

Sreda:

od 8.00 do 12.00 ure

od 13.00 do 17.00 ure

Petek:

od 8.00 do 12.00 ure





Osnovna šola Kuzma



KAM POKLIČEM!?!

TOM Nacionalna mreža – telefon

otrok in mladostnikov

Brezplačni zaupni anonimni telefon za otroke in mladostnike, kjer nudijo pomoč za vse vrste težav.

Vsak dan od 12h do 20h.

Telefon:

080 12 34

Spletna stran:

<http://www.zveza-pms.si>

Varuh človekovih pravic RS

Varuh človekovih pravic RS je samostojen in od državnih institucij neodvisen. Bedi nad tem, ali družbe lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil pri svojem delu spoštujejo pravice posameznikov in skupin. Nanj se lahko obrnete, če menite, da vam je bila kršena katera izmed pravic.

Telefon:

01 47 50 050

080 15 30

Ponedeljek do četrtek od 8h do 16h;

Petek od 8h do 14:30h

Spletna stran: <http://www.varuh-rs.si>

ZAVOD EMMA – strokovna psihosocialna pomoč v primerih nasilja

Brezplačna strokovna pomoč otrokom, mladostnikom in mladostnicam ter odraslim v kriznih situacijah v smislu zmanjševanja obremenitev, pritiskov in stresnih situacij ter izboljšanja njihovega položaja.

Telefon:

01 425 47 32

080 21 33

Vsak delavnik od 8h do 15h ter vsak dan od 18h do 21h.

E-pošta:

info@zavod-emma.si

Spletna stran:

<http://www.zavod-emma.si>





PETER KLEPEC – Krizni telefon

Telefon: 080 1552

SAMARIJAN – Zaupni telefon

Društvo svetovalcev za pomoč ljudem v duševni stiski. 24 ur na dan.

**Telefon:
116 123**

**SOS TELEFON za ženske in
otroke – žrtve nasilja**

Pomoč, podpora in svetovanje ženskam in otrokom, ki doživljajo nasilje v sorodstvenih in partnerskih odnosih.

**Telefon:
01 544 35 13
080 11 55**

Dežurni telefon, vsak delavnik od 12h do 22h; sobote, nedelje in prazniki od 18 do 22h.

01 524 19 93

Telefaks za gluhoneme osebe, ki doživljajo nasilje.

E-pošta: drustvo-sos@drustvo-sos.si

Spletna stran: <http://www.drustvosos.si>



Osnovna šola Kuzma
EKO ŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA!

»ŽIVIMO ZDRAVO Z GLAVO ZA NARAVO!«

OSNOVNA ŠOLA

KUZMA

Kuzma 20

9263 Kuzma

PUBLIKACIJA

2009/2010

za učence in starše

Publikacijo so pripravili: Jožef Škalič, Suzana Farič, Stanko Čerpnjak
in Emilija Car

Izdala: OŠ Kuzma

Izvedba: Foto Tone

Ilustracije v sredici:

Oblikovanje sredice:

Naklada: 220 izvodov

Leto izdaje: september 2009